

PRAVILA

JAVNE USTANOVE

PRAVILA JAVNE USTANOVE BOSANSKO NARODNO POZORIŠTE ZENICA

Zenica, mart 2023. godin



Na osnovu članova 27., 37. i 38. Uredbe sa zakonskom snagom o ustanovama ("Službeni list Republike Bosne i Hercegovine", br. 6/92, 8/93 i 13/94), člana 45. Zakona o pozorišnoj djelatnosti Zeničko-dobojskog kantona ("Službene novine Zeničko-dobojskog kantona", broj: 04/16), uz pismenu saglasnost osnivača - Grad Zenica broj: 02-45-1373/23, od 24. 01. 2023. godine (broj JU BNP Zenica: 77/23), na svojoj 5. radnoj sjednici održanoj dana 27. 03. 2023. godine, d o n o s i

P R A V I L A

Javne ustanove

Bosansko narodno pozorište Zenica

DIO PRVI – UVODNE I OSNOVNE ODREDBE

Član 1. **(Predmet)**

- (1) Ovim *Pravilima* kao osnovnim općim aktom Javne ustanove Bosansko narodno pozorište Zenica (u daljem tekstu: *Pozorište*) uređuje se status i djelatnost, naziv, pozorišna zgrada i scenski prostori, sloboda i autonomija, osnivač i finansijer, međusobni odnosi i odgovornost, statusne promjene i prestanak rada, pečat i štambilj, znak i boja, pravni promet, predstavljanje, zastupanje, akti i punomoći, sredstva za rad i izvori finansiranja, programsko-poslovna saradnja, odnos prema korisnicima usluga, organi upravljanja, rukovođenja i kontrole, imenovanje direktora, prava i dužnosti direktora, prava, obaveze i odgovornosti, javnost rada, ostala pitanja značajna za obavljanje djelatnosti i poslovanje *Pozorišta*, u skladu sa Zakonom o pozorišnoj djelatnosti i drugim važećim propisima.
- (2) Poslovanje, rad, djelatnost, pojedina specifična pitanja, organizacija, unutrašnji odnosi i rad organizacionih cjelina u *Pozorištu* uređuju se i drugim općim aktima *Pozorišta*.

Član 2. **(Izrazi i pojmovi pozorišne djelatnosti)**

- (1) Pojedini izrazi i pojmovi koji se koriste u ovim *Pravilima*, a koji se odnose na oblike umjetničkog pozorišnog djela, izvođenja i načina obavljanja pozorišne djelatnosti objašnjeni su u Zakonu o pozorišnoj djelatnosti.
- (2) Pozorišna djelatnost podrazumijeva pripremu i javno prikazivanje dramskih, muzičkih, muzičko-scenskih, opernih, baletnih, plesnih, lutkarskih, kao i svih sintetskih oblika scenskih djela.

Član 3. **(Gramatička terminologija i rodna ravnopravnost)**

Sve riječi i pojmovi koji se koriste u ovim *Pravilima*, a koje imaju rodno značenje, na odgovarajući način se jednako i ravnopravno odnose i na ženski i na muški rod, odnosno na pripadnike oba spola, bez obzira u kojem su rodu u ovim *Pravilima* navedeni.

POGLAVLJE I - Status, sjedište, evidencija i umjetnička autonomija

Odjeljak A. Sjedište, status, registri, arhiva i evidencija

Član 4.

(Organizacioni oblik pozorišne djelatnosti)

- (1) Javna ustanova Bosansko narodno pozorište Zenica je samostalna javna ustanova kulture u državnoj svojini koja trajno i profesionalno obavlja pozorišnu, muzičku i muzičko-scensku djelatnost od posebnog društvenog interesa, kao i druge srodne djelatnosti, što predstavlja javnu službu i dio je ukupnih i kulturnih i umjetničkih vrijednosti na području Grada Zenice, Zeničko-dobojskog kantona (ZDK), Federacije Bosne i Hercegovine (FBiH) i države Bosne i Hercegovine (BiH).
- (2) *Pozorište* kao profesionalno javno pozorište u organizacionoj formi narodnog pozorišta/kazališta dio je mreže javnih narodnih i drugih profesionalnih pozorišta/kazališta u Bosni i Hercegovini, a sa istima se može udruživati u zajednice ili druge organizacione forme udruživanja.
- (3) *Pozorište* raspolaže i upravlja pozorišnom zgradom, opremom, sredstvima za rad i prostorima za pripremu i izvedbu scenskih i muzičko-scenskih djela, angažuje i upošljava radnike i saradnike čiji je angažman neophodan za obavljanje djelatnosti, kao i za održavanje, unapređenje, razvoj i sigurnost zgrade, objekata, opreme i svih poslovno-radnih prostorija.

Član 5.

(Sjedište i značaj zgrade Pozorišta)

- (1) Sjedište *Pozorišta* je na adresi: Trg Bosne i Hercegovine broj 3, Grad Zenica, Bosna i Hercegovina.
- (2) Zgrada *Pozorišta*, višestruko nagrađeno autorsko djelo arhitekata profesora Jahiela Fincija i akademika Zlatka Ugljena, predstavlja važno i zaštićeno materijalno dobro prema kojem se svi njegovi radnici, *Grad Zenica* i *Zeničko-dobojski kanton* odnose sa istaknutom pažnjom, poštujući njen integralni vanjski i unutrašnji izgled, uređenje i namijenjenu joj funkciju, sa obavezom trajne brige i kontinuiranog ulaganja u njeno održavanje i razvoj.

Član 6.

(Upis Pozorišta u sudski i druge registre)

- (1) *Pozorište* ima svojstvo pravnog lica sa pravima, obavezama i odgovornostima koja su utvrđena na osnovu zakona, ovih *Pravila* i drugih općih akata *Pozorišta*.
- (2) Kantonalni sud Zenica, rješenjem br. U/I-1063/97 od 24. 11. 1997. godine, upisao je u sudski registar Javne ustanove u državnoj svojini „Bosansko narodno pozorište“ Zenica, u registarskom ulošku broj 2-132 Zenica.
- (3) Odlukom Općine Zenica (Grad Zenica) broj: 01-23-45/96 od 11. 07. 1996. godine zadržano je pravo *Osnivača* prema Radnoj organizaciji "Narodno pozorište" Zenica, upisano rješenjem Višeg suda u Zenici broj U/I-1252/78 od 8. 12. 1978. godine, na registarskom ulošku br. 1-123, čime je Javna ustanova u državnoj svojini „Bosansko narodno pozorište“ Zenica postala pravnim sljednikom dotadašnje Radne organizacije (RO) Narodno pozorište Zenica, odnosno RO Bosansko narodno pozorište Zenica.
- (4) *Pozorište* se, pored sudskih i drugih odgovarajućih registara, upisuje i u registar pozorišta koje, u skladu sa članom 9. stav (2) Zakona o pozorišnoj djelatnosti, vodi nadležno *Ministarstvo ZDK*.



Član 7.

(Arhivska građa Pozorišta)

- (1) *Pozorište* je obavezno čuvati dokumentaciju, registraturnu i arhivsku građu, u skladu sa Zakonom o pozorišnoj djelatnosti i propisima o zaštiti arhivske građe i arhivima.
- (2) *Pozorište* snima premijerne izvedbe i čuva ih u skladu sa propisima o zaštiti arhivske građe.
- (3) Snimanje premijerne izvedbe u smislu stava (2) ovog člana odnosi se na obavezu snimanja novog premijernog naslova, što može podrazumijevati i snimanje generalnih proba, pretpremijerne izvedbe ili jedne od repriznih izvedbi.

Odjeljak B. Umjetnička i institucionalna autonomija Pozorišta

Član 8.

(Umjetnička i institucionalna autonomija Pozorišta)

- (1) Umjetnička i institucionalna autonomija *Pozorišta* ogleda se u pravu *Pozorišta*, u skladu sa zakonom, ovim *Pravilima* i drugim općim aktima, samostalno može da:
 - a) utvrđuje svoj pozorišni i umjetnički repertoar,
 - b) bira umjetnička i druga stručna tijela,
 - c) uređuje svoju unutrašnju organizaciju rada i principe poslovanja općim aktima,
 - d) upravlja sredstvima i vlastitim prihodima,
 - e) utvrđuje cijene ulaznica i drugih naknada za svoje usluge,
 - f) zaključuje ugovore za usluge i robe,
 - g) zaključuje sporazume, memorandume o saradnji i ugovore sa drugim pozorištima i institucijama iz Bosne i Hercegovine i inostranstva,
 - h) pridružuje se ili učlanjuje u različite strukovne ili slične asocijacije, saveze, mreže i druge organizacione forme udruživanja u zemlji i inostranstvu,
 - i) zaključuje ugovore o javno-privatnom partnerstvu i
 - j) ima i druga ovlaštenja neophodna za djelotvorno obavljanje svojih javnih funkcija u oblasti pozorišne djelatnosti, kulture, umjetničke produkcije i obrazovanja.
- (2) Niko nema pravo nezakonito ograničiti slobodu pripreme i javnog izvođenja scenskog djela.

Član 9.

(Zabrana diskriminacije i političkog djelovanja u Pozorištu)

- (1) U prostorima *Pozorišta* nije dozvoljeno organizovanje ili djelovanje političke organizacije, naročito od strane radnika ili angažovanih saradnika *Pozorišta*.
- (2) U prostorima *Pozorišta* nije dozvoljeno održavanje skupova ili drugih oblika političkog djelovanja, osim u slučaju da politička organizacija i subjekt registriran u skladu sa zakonom vrši isključivo komercijalni najam prostornih kapaciteta *Pozorišta* prema odredbama ovih *Pravila* i posebnom pravilniku.
- (3) Uprava i radnici *Pozorišta* dužni su unutar *Pozorišta* djelovati neutralno u odnosu na svoja eventualna politička opredjeljenja.
- (4) U *Pozorištu* je strogo zabranjen svaki oblik diskriminacije, u skladu sa Zakonom o radu i drugim propisima.



POGLAVLJE II - Osnivač i finansijer, međusobni odnosi, odgovornost i statusne promjene

Odjeljak A. Osnivač i finansijer

Član 10.

(Osnivač Pozorišta)

- (1) Prava Osnivača prema *Pozorištu* vrši Grad Zenica (u daljnjem tekstu: *Osnivač* ili *Grad*).
- (2) Grad je vlasnik *Pozorišta* kao javne ustanove koju je osnovao radi trajnog i nesmetanog obavljanja pozorišne, umjetničke i srodnih djelatnosti u javnom interesu, a iz njegovog budžeta osiguravaju se sredstva za osnivanje i rad *Pozorišta*.
- (3) Bez saglasnosti *Osnivača*, *Pozorište* ne može:
 - a) steći, opteretiti, prodati ili pokloniti nekretninu,
 - b) donijeti Pravila *Pozorišta*,
 - c) promijeniti naziv ili osnovnu djelatnost *Pozorišta*,
 - d) raspisati i objaviti javni konkurs za prijem radnika u radni odnos,
 - e) osnovati drugu pravnu osobu,
 - f) vršiti organizaciono statusne promjene spajanja, pripajanja, podjele, ukidanja ili izdvajanja pojedinih organizacionih cjelina *Pozorišta*,
 - g) donijeti odluku o prestanku rada *Pozorišta* i
 - h) davati garanciju za kreditno ili drugu vrstu zaduživanje drugih lica.

Član 11.

(Finansijer i organ nadzora)

- (1) Zeničko-dobojski kanton (u daljnjem tekstu: *Kanton* ili *Sufinansijer*) može, na osnovu saglasnosti i odluke predstavničkog organa (Vijeća) *Osnivača*, odnosno Odluke Vijeća Općine Zenica o prenošenju prava i obaveza osnivača Javne ustanove „Bosansko narodno pozorište“ sa Općine Zenica na Zeničko-dobojski kanton (broj: 01-023-28/98, od 18. 9. 1997. godine, „Službene novine Općine Zenica“ broj: 2/98) ili drugog akta, donijeti odluku o privremenom ili trajnom, odnosno potpunom ili djelimičnom preuzimanju osnivačkih prava i obaveza nad *Pozorištem*.
- (2) Finansijer, odnosno sufinansijer rada *Pozorišta* je *Kanton* iz čijeg se budžeta mogu osigurati sredstva za rad *Pozorišta*, ukoliko se utvrdi da je ukupni program ili dio programa *Pozorišta* od javnog interesa za tu zajednicu.
- (3) *Kanton*, u skladu sa svojim ustavnim i zakonskim nadležnostima, donosi zakonske i druge propise kojim se reguliše pozorišna djelatnost, a posredstvom nadležnog *Ministarstva* vrši i nadzor nad zakonitosti rada *Pozorišta*.

Član 12.

(Međusobna prava i obaveze Osnivača i Sufinansijera)

- (1) Međusobna prava i obaveze u vezi sa osiguranjem sredstava za rad *Pozorišta* i svih ostalih pitanja vezanih uz rad *Pozorišta*, *Osnivač* i *Sufinansijer* obavezno uređuju posebnim aktom, u skladu sa zakonom i važećim propisima.
- (2) *Osnivač* i *Kanton* vode brigu i obezbjeđuju neophodna sredstva za održavanje i unapređenje funkcionalnosti zgrade *Pozorišta*, te obavljanje pozorišne djelatnosti, u skladu sa mogućnostima i budžetskim planovima.

Odjeljak B. Statusne promjene i prestanak rada

Član 13.

(Promjena naziva i sjedišta)

- (1) *Pozorište* može promijeniti naziv i sjedište na osnovu odluke *Osnivača*.



- (2) *Pozorište* može vršiti i druge statusne promjene, u skladu sa zakonom, uz saglasnost *Osnivača*, a što se odnosi na:
- izdvajanje dijela *Pozorišta* u samostalnu ustanovu, odnosno drugi organizacioni oblik utvrđen zakonom,
 - spajanje *Pozorišta* sa drugom ustanovom, odnosno drugom odgovarajućom organizacijom,
 - pripajanje *Pozorištu* druge ustanove, odnosno druge odgovarajuće organizacije, odnosno pripajanje *Pozorišta* drugoj ustanovi, odnosno drugoj odgovarajućoj organizaciji i
 - podjela *Pozorišta* na više ustanova, odnosno više drugih oblika organizovanosti utvrđenih zakonom.
- (3) Preuzimanje prava i obaveza i odgovornosti u slučaju statusnih promjena *Pozorišta* propisano je zakonom.
- (4) Međusobni odnosi *Pozorišta* i drugih ustanova, odnosno drugih odgovarajućih oblika organizovanosti, kod vršenja statusnih promjena u *Pozorištu* utvrđuju se ugovorom, u skladu sa zakonom.

Član 14.

(Prestanak rada Pozorišta)

Pozorište prestaje sa radom u slučajevima, na način i po postupku utvrđenim zakonom.

POGLAVLJE III - Osnovne odrednice i obilježja *Pozorišta*

Odjeljak A. Naziv, zvaničan dan i korištenje jezika u Pozorištu

Član 15.

(Puni i skraćeni naziv *Pozorišta*)

- Pozorište* posluje i sudjeluje u pravnom prometu pod nazivom: Javna ustanova „Bosansko narodno pozorište“ Zenica, sa ili bez znakova navoda.
- Ploča sa punim nazivom *Pozorišta* uz naziv države Bosne i Hercegovine, entiteta Federacije BiH, Kantona i Grada, te državni grb, grb *Osnivača* i simbolični prikaz znaka *Pozorišta*, nalazi se na glavnom i službenom ulazu u zgradu *Pozorišta*.

Član 16.

(Dan *Pozorišta* i jubileji)

- Dan *Pozorišta* jeste 25. februar/veljača.
- Bliže odredbe o obilježavanju Dana *Pozorišta* i drugih jubileja utvrđuju se posebnim pravilnikom ili odlukom direktora *Pozorišta*.
- Pozorište* obilježava jubilarnu sezonu: svečanim akademijama, programima, premijernim izvedbama, drugim prigodnim programskim sadržajima, kao i promotivnim aktivnostima.
- Kao Dan Dječije, omladinske i lutkarske scene (*Dan Dječije scene / Dan DOL scene*) utvrđuje se 25. januar/siječanj, datum kada je 1951. godine, održana prva premijerna izvedba predstave za djecu i mlade i osnovano Pionirsko pozorište kao prethodnica Dječije, omladinske i lutkarske scene.

Član 17.

(Umjetnička sezona i radno vrijeme *Pozorišta*)

- Umjetnička sezona *Pozorišta* ima svoj pozorišni i koncertni segment, a traje od 1. septembra/rujna do 31. augusta/kolovoza naredne kalendarske godine.



Član 18.

(Radno vrijeme Pozorišta)

Radno vrijeme u *Pozorištu* u pravilu se organizuje u odnosu na programsko-repertoarske i poslovne planove i aktivnosti *Pozorišta* u okviru umjetničke sezone i poslovne godine prema sedmičnom i mjesečnom rasporedu rada, u skladu sa Zakonom o radu i posebnom pravilniku.

Član 19.

(Organizacione jedinice)

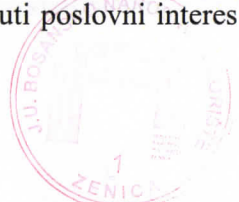
- (1) *Pozorište* predstavlja organizacionu formu čije se funkcionisanje i rad odvija u Javnoj ustanovikao cjelini.
- (2) Umjetničke funkcije, operativno-tehnički, propagandni i administrativni poslovi obavljaju se unutar tri organizacione jedinice radi ostvarivanja djelatnosti *Pozorišta* i provedbe pozorišnog repertoara i to:
 - a) „Drama“ – poslovi pripreme i izvođenja dramskih i drugih scenskih djela, scenarija, recitala, dramatisacije, režije, scenografije, kostimografije, koreografije, poslovi dramskog studija, lutkarski, korepetitorski i slično,
 - b) „Tehnička proizvodnja i usluge“ – poslovi dekora, rasvjete, audio-video pripreme, scenskih efekata, rekvizite, šminkerski, vlasuljarski, garderoberski, stolarski, tapetarski, krojački, bravarsko-linarski, slikarski i kaširerski, poslovi transporta i slično i
 - c) „Zajednički poslovi“ – administrativni, finansijski, komercijalni, pravni i ekonomski poslovi, poslovi biblioteke, arhive, propagande, održavanja čistoće, portirске službe, protivpožarne zaštite i poslovi zaštite na radu.

Odjeljak B. Pozorišna zgrada i scenski prostori

Član 20.

(Scenski prostori u zgradi Pozorišta)

- (1) *Pozorište* ima pet stalnih scenskih prostora na kojima se obavlja osnovna djelatnost:
 - a) **Velika scena**, sa utvrđenim kapacitetom od 408 fiksiranih sjedala, uz mogućnost proširenja kapaciteta sa pomoćnim sjedalima,
 - b) **Mala scena „Žarko Mijatović“**, sa okvirnim optimalnim kapacitetom do 100 nefiksiranih sjedala,
 - c) **Bočna scena**, dio integralnog prostora Velike scene, uz mogućnost djelimičnog ili potpunog izdvajanja u zasebnu scensku cjelinu, sa posebnim ulazom za publiku,
 - d) **Hinterbina**, dio integralnog prostora Velike scene, uz mogućnost izvedbi predstava i programa na njenom prostoru sa posebno postavljenim prostorom za publiku, odnosno njenog djelimičnog izdvajanja u zasebnu scensku cjelinu,
 - e) **Podrumska scena**, sa posebnim ulazom za publiku predviđenim originalnim projektom objekta,
 - f) **Scena "Potkrovlje"** je alternativni prostor u gornjim etažama zgrade *Pozorišta* i
 - g) **Kabaretska scena - Scena Kabare kluba**, u okviru koje mogu biti realizirani umjetnički programi, kao i druge forme kulturnih sadržaja, isključivo u organizaciji *Pozorišta* ili u zajedničkoj organizaciji sa korisnikom prostora, odnosno zakupcem.
- (2) Na osnovu prijedloga i odluke direktora *Pozorišta*, uz saglasnost Upravnog odbora, *Velika scena* iz stava (1) tačka a) ovog člana tokom jedne ili više pozorišnih sezona može dobiti naziv kojim se odaje počast istaknutoj osobi, grupi lica, događaju ili pojavi, odnosno naziv prema određenom licu sa kojim *Pozorište* zaključuje pokroviteljski ugovor, ukoliko se ocijeni da postoji istaknuti poslovni interes za *Pozorište*.



Član 21.

(Pozorišni klub / Kabare klub)

- (1) Poslovne prostorije Kabare kluba ili Pozorišnog kluba (u daljem tekstu: *Klub*) su dio *Pozorišta* u okviru kojih se obavljaju osnovne i srodne djelatnosti *Pozorišta* i čini jedan od scenskih prostora i programsko-produkcijskih segmenata *Pozorišta*.
- (2) U *Klubu* se, pored osnovnih djelatnosti *Pozorišta*, može obavljati ugostiteljska i srodne registrovane djelatnosti.
- (3) Upravitelj i korisnik *Kluba* može biti *Pozorište*, u okviru svoje nadležne organizacione cjeline ili fizičko ili pravno lice koje kao zakupac sa *Pozorištem* zaključuje ugovor o zakupu nakon što Upravni odbor provede proceduru javnog oglasa/poziva, u skladu sa odredbama zakona, ovih *Pravila* i posebnim pravilnikom.

Odjeljak C. Pečat, štambilj, znak i boja

Član 22.

(Pečat i štambilj)

- (1) U pravnom prometu *Pozorište* koristi pečat i štambilj.
- (2) Glavni ili veliki pečat *Pozorišta* je okruglog oblika, promjera 32 mm, sa polukružno upisanim nazivom ustanove, dok se u sredini nalazi znak *Pozorišta*, u zvaničnoj bordo boji.
- (3) Za potrebe drugih organizacionih jedinica *Pozorišta* mogu biti izrađeni i u upotrebu se staviti i mali pečati okruglog oblika, promjera 22 mm, sa jednakim sadržajem kao i veliki pečat.
- (4) Svaki pečat mora imati svoj redni broj.
- (5) Pečatom se može ovjeriti samo onaj sadržaj i akt koji je prethodno potpisalo ovlašteno lice, kao i nalozi za isplatu nakon što su potpisani od direktora i/ili ovlaštenih radnika *Pozorišta*.
- (6) Za upotrebu pečata *Pozorišta* odgovorno je lice koje je zaduženo i ovlašteno za upotrebu tog pečata.
- (7) Štambilj je pravougaonog oblika, može biti izrađen u prepoznatljivom dizajnerskom rješenju.
- (8) O broju pečata, načinu njihovog korištenja kao i o osobama odgovornim za njihovo čuvanje i korištenje utvrđuje direktor svojim uputstvom.

Član 23.

(Znak/logo i boja *Pozorišta*)

- (1) Znak *Pozorišta* simbolično predstavlja asimetrični prikaz dvostrukog portalnog otvora na glavnom ulazu u zgradu *Pozorišta*, autorsko djelo arhitekta i dizajnera Aleksandra Saše Levija, koji je u zvaničnoj upotrebi od 1978. godine.
- (2) Znak *Pozorišta* se u pravilu upotrebljava zajedno sa punim ili skraćenim nazivom *Pozorišta*, uz mogućnost i njegovog samostalnog korištenja i upotrebe.
- (3) Znak *Pozorišta* se u pravilu primjenjuje na svim promotivnim, informativnim, teatrološkim, video i drugim sličnim materijalima *Pozorišta*, osobito štampanim.
- (4) Zvanična boja *Pozorišta* je bordo boja.

POGLAVLJE IV - Pravni subjektivitet, obaveze i odgovornost, zastupanje i akti *Pozorišta*

Odjeljak A. Pravni promet i zastupanje

Član 24.

(Pravni promet, obaveze i odgovornost *Pozorišta*)

- (1) *Pozorište* istupa u odnosima pravnog prometa sa trećim licima u svoje ime i za svoj račun.



- (2) Obaveze za *Pozorište* mogu se stvarati na osnovu odluka i drugih akata nadležnih organa i radnika *Pozorišta*, u skladu sa zakonom i ovim *Pravilima*.
- (3) Protiv organa, odnosno radnika *Pozorišta* koji je izvan okvira svojih ovlaštenja preuzeo obaveze za *Pozorište* pokreće se postupak razrješenja, odnosno utvrđivanja odgovornosti i naknade štete.
- (4) Za obaveze u pravnom prometu *Pozorište* odgovara cjelokupnom imovinom po principu pune odgovornosti.
- (5) *Osnivač* supsidijarno odgovara za obaveze *Pozorišta* srazmjerno visini osnivačkog uloga.

Član 25.

(Predstavljanje i zastupanje *Pozorišta*)

- (1) *Pozorište* predstavlja i zastupa direktor *Pozorišta*.
- (2) Kao predstavnik, direktor *Pozorišta* je ovlašten da istupa u ime *Pozorišta*, a kao zastupnik ovlašten je da u ime *Pozorišta* i za njegov račun, u okviru djelatnosti, a u granicama svojih ovlaštenja utvrđenim zakonom, ovim *Pravilima* i drugim općim aktima *Pozorišta*, zaključuje samostalno sve vrste pravnih radnji, kao i da zastupa *Pozorište* pred sudovima i drugim organima, ustanovama i organizacijama.
- (3) U slučaju njegove odsutnosti ili spriječenosti, direktora mijenja radnik *Pozorišta* kojeg on ovlasti.
- (4) Ako to nije ovlaštenjem drugačije utvrđeno, ovlašteni radnik ima sva prava, dužnosti i obaveze, ovlaštenja i odgovornosti direktora *Pozorišta* koja su zakonom, ovim *Pravilima*, drugim općim aktima *Pozorišta* utvrđena za direktora *Pozorišta*.

Član 26.

(Punomoć)

- (1) Direktor *Pozorišta* kao zastupnik *Pozorišta*, u okviru svojih ovlaštenja može određenom radniku *Pozorišta* ili drugom licu van *Pozorišta* dati pismenu punomoć za zaključivanje određenih vrsta pravnih radnji i obavljanje određenih poslova - generalna punomoć, odnosno za zaključivanje pojedinačno utvrđenih ugovora i preduzimanje drugih pojedinačnih pravnih radnji - specijalna punomoć.
- (2) Punomoć se može izdati na određeno i neodređeno vrijeme.

Odjeljak B. Potpisi

Član 27.

(Potpisi direktora i punomoćnika)

- (1) Direktor *Pozorišta* je ovlašten da potpisuje isprave, dokumenta i druga akta koja se izrađuju u *Pozorištu*, a koja spadaju u njegov djelokrug rada, utvrđeni zakonom, ovim *Pravilima* i drugim općim aktima *Pozorišta*.
- (2) Punomoćnici *Pozorišta* ovlašteni su potpisivati pismena dokumenta, akte i isprave koji se isključivo odnose na izvršavanje prava i obaveza sadržanih u pismenoj punomoći.

Član 28.

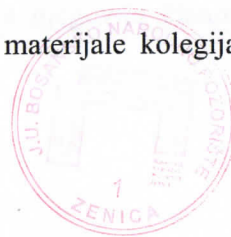
(Potpisi rukovodilaca)

Radnici *Pozorišta* kojima je povjereno rukovođenje organizacionim jedinicama i službama, samostalno potpisuju akta koja sadrže upute, stručne instrukcije i akta rukovođenja, što spada u njihov djelokrug, kao i sva druga akta i pismena koja proizilaze iz svakodnevnih poslova koji se obavljaju u djelokrugu, odnosno procesu rada.

Član 29.

(Potpisi drugih lica)

Odluke, zaključke, izvještaje, prijedloge, nalaze i mišljenja i druga akta i materijale kolegijalnih



organa i tijela potpisuju lica, odnosno radnici koji rukovode, odnosno predsjedavaju radom tih organa ili tijela, kao po potrebi i lica, odnosno radnici koji su takav akt, odnosno materijal sastavili.

Član 30.

(Potpisivanje finansijskih akata)

Finansijska dokumenta koja se odnose na raspolaganje novčanim i drugim materijalnim sredstvima i pravima potpisuje direktor *Pozorišta*.

POGLAVLJE V - Sredstva za rad i računovodstvene obaveze i evidencija

Odjeljak A. Sredstva za rad i izvori finansiranja

Član 31.

(Izvori sredstava za rad Pozorišta)

- (1) Sredstva za rad *Pozorišta* osiguravaju se iz:
 - a) budžeta *Osnivača* po kriterijima koje svake kalendarske godine utvrđuje *Osnivač*,
 - b) budžeta *Kantona*,
 - c) vlastitih, odnosno prihoda ostvarenih djelatnošću *Pozorišta*,
 - d) prihoda za druge pružene usluge (najam prostornih kapaciteta i opreme),
 - e) prihoda ostvarenih po osnovu sponzorstva, donacija, poklona, zaklada i fondacija, marketinških aktivnosti i drugih načina finansiranja u skladu sa zakonom i
 - f) posebni grantovi.
- (2) U slučaju da se utvrde mogućnosti i potrebe, *Pozorište* može dugoročno komercijalno iznajmljivati dio svojih prostornih ili tehničko-tehnoloških i produkcijskih resursa o čemu odlučuje Upravni odbor *Pozorišta*, na prijedlog direktora.
- (3) *Pozorište* može neprofitnim organizacijama, kao i udruženjima građana i drugim subjektima civilnog društva, odobriti dugoročni najam dijela prostornih kapaciteta pod uslovima povoljnijim od komercijalnih, naročito ako se radi o djelatnosti istoj ili srodnoj djelatnosti *Pozorišta* i kada se utvrdi da je to u interesu *Pozorišta*, o čemu odlučuje Upravni odbor, na prijedlog direktora.

Član 32.

(Sredstva Osnivača)

- (1) *Osnivač* osigurava sredstva za redovan program i rad *Pozorišta*.
- (2) Sredstva iz stava (1) ovog člana čine ukupna sredstva neophodna za pripremu i produkciju programa osnovne djelatnosti i materijalne izdatke koji proističu iz tih poslova, a u skladu sa utvrđenim programskim i repertoarskim planom.
- (3) Sredstva za materijalne izdatke čine sredstva za obezbijeđenje tehničko-tehnološke opreme, održavanje i razvoj produkcionih i prostornih kapaciteta, sredstva za održavanje i unapređenja razine opće sigurnosti lica, imovine i objekta *Pozorišta*.

Član 33.

(Odnos prema korisnicima, pristupačnost usluga i prioriteti raspodjele vlastitih prihoda)

- (1) *Pozorište* može svoje usluge ugroženim ili marginaliziranim društvenim skupinama i drugim kategorijama građanstva za koje ocijeni da je potrebno i društveno korisno prodavati i plasirati po povlaštenim uslovima, uključujući i organizovane grupne posjete.
- (2) U *Pozorištu* može biti uspostavljen poseban program članstva sa ciljem održavanja snažnijeg i dugotrajnijeg odnosa sa korisnicima usluga, publikom i posjetiteljima, a njegovim članovima omogućeni povlašteniji uslovi u odnosu na redovne.



- (3) Bliže odredbe o modelu programa članstva iz stava (2) ovoga člana utvrđuju se posebnim općim aktom kojeg na prijedlog direktora usvaja Upravni odbor *Pozorišta*.
- (4) Vlastiti prihodi ostvareni od obavljanja osnovne, sporednih i drugih djelatnosti *Pozorišta* koriste se i za:
- unapređenje, razvoj i promociju djelatnosti,
 - pripremu novih predstava i projekata, gostovanja i festivalskih učešća,
 - promociju i plasman predstava i programa *Pozorišta* u zemlji i inostranstvu i
 - održavanje i unapređenje infrastrukture i tehničko-tehnoloških resursa.

Član 34.

(Finansiranje realizacije posebnih programa Pozorišta)

- (1) Za finansiranje posebnih programa koji nisu prethodno planirani repertoarskim planom, odnosno ne čine redovan program *Pozorišta*, sredstva se osiguravaju posebnim ugovorom između *Pozorišta* i naručioca tog programa.
- (2) Ako *Pozorište* procijeni da program iz stava (1) ovog člana u odnosu na svoj sadržaj i kvalitet može biti dijelom redovnog programa, taj se program može uvrstiti u pozorišni repertoar, ukoliko za to postoji saglasnost naručioca programa.

DIO DRUGI – DJELATNOST POZORIŠTA

POGLAVLJE I - Djelatnosti Pozorišta i poslovno-programski ciljevi i obaveze

Odjeljak A. Osnovne, srodne i druge djelatnosti Pozorišta

Član 35.

(Djelatnost Pozorišta i njen značaj)

- (1) *Pozorište* trajno i kontinuirano obavlja svoje osnovne djelatnosti označene u Odluci o standardnoj klasifikaciji djelatnosti ("Službeni glasnik Bosne i Hercegovine", br. 47/10), a kako slijedi:
- 90.01 - Izvođačka umjetnost i
 - 90.04 - Rad umjetničkih objekata.
- (2) Pored djelatnosti iz stava (1) ovog člana, *Pozorište* obavlja privrednu djelatnost u manjem obimu ili povremeno koja služi ostvarivanju djelatnosti, odnosno izvršavanju poslova radi kojih je ustanova i osnovana i to:
- 56.30 - Djelatnost pripreme i usluživanja pića.
- (3) Za privredne djelatnosti iz stava (2) ovog člana obavezno vodi se odvojeno materijalno-finansijsko poslovanje.

Član 36.

(Produkcijsko-programski segmenti Pozorišta)

Programsko-repertoarske aktivnosti *Pozorišta* realizuju se u okviru produkcijskih segmenata:

- Velika scena* – produkcija složenih scenskih djela za odraslu publiku,
- Mala scena „Žarko Mijatović“* – produkcija scenskih djela u manjim i kamernim formama,
- Dječija, omladinska i lutkarska scena* – produkcija scenskih djela za djecu i mlade, kao i djela u umjetničkoj formi lutkarstva,
- Hinter bina & Bočna scena* – zasebni scenski segmenti sa produkcijom djela manjih, alternativnijih i eksperimentalnih formi,
- Scena „Studio“* – produkcija djela sa ciljem afirmacije stvaralaštva neafirmisanih i mlađih pozorišnih, dramskih i drugih umjetnika i
- Scena „Cabaret“ & „Teatar poezije“* – produkcija kabaretskih i drugih sličnih manjih teatarskih formi, književnosti i umjetnosti poezije i teatra poezije.



Član 37.

(Festival bh. drame i druge manifestacije Pozorišta)

- (1) Festival bosanskohercegovačke drame Zenica (u daljem tekstu: *Festival bh. drame*) predstavlja značajan dio osnovne i redovne djelatnosti *Pozorišta*.
- (2) *Pozorište* je obavezno prije otvaranja *Festivala bh. drame* svoje poslovne aktivnosti i planove rada u potpunosti prilagoditi pripremi i organizaciji *Festivala bh. drame*, što podrazumijeva reduciranje drugih programsko-poslovnih aktivnosti.
- (3) Bliže odredbe o nazivu, pripremi, organizaciji i realizaciji *Festivala bh. drame* utvrđuju se posebnim pravilnikom.
- (4) Odredbe ovog člana odnose i na sve druge festivale i manifestacije koje, pokreće, priprema, realizuje i organizuje *Pozorište*, samostalno ili u saradnji sa drugim organizacijama.

Odjeljak B. Poslovi, ciljevi, zadaci, prava i obaveze *Pozorišta*

Član 38.

(Poslovi i aktivnosti koje obavlja *Pozorište i radnici*)

- (1) Poslovi i aktivnosti koje *Pozorište* i njegovi radnici mogu obavljati ili obavljaju, a koji su vezani uz njegovu osnovnu i srodne djelatnosti, između ostalog, obuhvataju i:
 - a) razvijanje pozorišnog i kulturnog života u gradu Zenici, Zeničko-dobojskom kantonu, državi Bosni i Hercegovini,
 - b) sudjelovanje i organizovanje posebnih programa i priredbi koje su dio protokolarnog gradskog, kantonalnog, federalnog ili državnog programa,
 - c) tehničke i zanatske usluge za pozorišnu produkciju i srodne djelatnosti,
 - d) priprema, organizovanje, realizacija i održavanje pozorišnih i kulturnih festivala i manifestacija,
 - e) aktivnosti i promocija zajedničkog programskog djelovanja svih narodnih, javnih i drugih pozorišta i umjetničkih organizacija u zemlji,
 - f) izdavanje pozorišne literature, teorijskih djela i publikacija sa pozorišnom, dramskom, književnom, umjetničkom i srodnom teorijskom tematikom,
 - g) iniciranje bosanskohercegovačke pozorišne enciklopedije, pozorišnog lista, časopisa i stručnih ili naučnih materijala i publikacija kojima se vrši istraživanje i promocija pozorišne djelatnosti,
 - h) organizovanje kongresa, simpozija, savjetovanja, sajмова i drugih skupova u vezi sa pozorišnom umjetnošću, radom i djelatnošću,
 - i) pokretanje i razvijanje redovnih ili povremenih obrazovnih programa u oblasti dramskih ili umjetnosti i srodnih oblasti,
 - j) organizovanje gostovanja, nastupa, te studijskih boravaka stranih pozorišnih umjetnika i istraživača u gradu Zenici i Bosni i Hercegovini i bosanskohercegovačkih pozorišnih umjetnika i istraživača u zemlji i inostranstvu,
 - k) razmjena programa sa drugim pozorišnim ustanovama i kulturnim, obrazovnim institucijama u zemlji i inostranstvu,
 - l) poslovi koji su u funkciji ostvarivanja pozorišne djelatnosti, od animacije mladih i povećanja dostupnosti kulturnih sadržaja osobama sa invaliditetom do popularizacije pozorišne umjetnosti,
 - m) briga i staranje o pozorišnim fundusima,
 - n) uspostavljanje informatičke baze podataka u područjima pozorišne djelatnosti, kulture i umjetnosti
 - o) obavljanje i drugih poslova uređenih zakonom, važećim propisima, ovim *Pravilima* i općim aktima *Pozorišta*.



Član 39.

(Programska orijentacija Pozorišta)

- (1) *Pozorište* se, u okviru svoje repertoarske djelatnosti, bavi pripremom i prikazivanjem scenskih djela bosanskohercegovačke i svjetske drame i književnosti, posebno njegujući savremenu domaću, ali i stranu dramaturgiju i književnost, zajedno sa muzičkim i scensko-muzičkim djelima od izuzetnog umjetničkog značaja.
- (2) U skladu sa Zakonom o pozorišnoj djelatnosti, posebnu pažnju posvećuje književnim i umjetničkim djelima savremenog domaćeg stvaralaštva, uključujući i djela autora iz zemalja istog jezičkog područja, što uključuje i pripremu i javno izvođenje autorskih projekata pozorišnih umjetnika, kao i djela iz pozorišnog, književnog i kulturnog naslijeđa Bosne i Hercegovine.
- (3) Ciljeve i zadatke iz stavova (1) i (2) ovog člana, *Pozorište* ostvaruje na način da što više je moguće poštuje ravnopravnost konstitutivnih naroda Bosne i Hercegovine i svih njenih građana, kao i odgovarajuću regionalnu zastupljenost pri realizaciji svojih programa.
- (4) *Pozorište* organizuje, priprema, realizuje i javno izvodi projekte i programe za djecu i mlade, što uključuje i projekte dramske i umjetničke edukacije koji za cilj imaju razvijanje kreativnosti i povećanje sposobnosti praćenja i razumijevanja scenskog i umjetničkog djela.

Odjeljak C. Programsko-poslovna saradnja Pozorišta sa drugim subjektima

Član 40.

(Saradnja i podrška Pozorišta drugim subjektima pozorišne djelatnosti)

- (1) *Pozorište* u obavljanju svoje djelatnosti stalno ili povremeno razvija projekte razmjene programa i gostovanja, kao i ostvarivanja svih drugih oblika saradnje, što može uključivati i realizaciju zajedničkih programa i koprodukcijska partnerstva.
- (2) Dio sredstava za realizaciju ciljeva iz stava (1) ovog člana osigurava *Osnivač*.
- (3) *Pozorište* može, u odnosu na svoje mogućnosti i potrebe, povremeno ili trajno doprinositi razvoju amaterske i profesionalne pozorišne djelatnosti podrškom pravnim i fizičkim licima koji se direktno ili indirektno bave pozorišnom djelatnošću ili pozorišnim amaterizmom, odnosno radom na zajedničkim predstavama i programima ili umjetničkim projektima u oblasti scenske, muzičke ili scensko-muzičke djelatnosti.

Član 41.

(Međunarodna saradnja)

- (1) *Pozorište* je dužno razvijati i koordinirati aktivnosti međunarodne saradnje sa partnerskim pozorištima, festivalima i manifestacijama, umjetničkim institucijama drugih zemalja, kao i sa ostalim institucijama i organizacijama čija je profesionalna aktivnost direktno ili indirektno vezana za oblast kulture, umjetničke produkcije, obrazovanja i istraživanja.
- (2) *Pozorište* će osigurati uslove za realizaciju programa, projekata i aktivnosti međunarodne saradnje, što uključuje i službena putovanja shodno ciljevima iz ovog člana.
- (3) *Pozorište* ili neka od njegovih umjetničko-programskih organizacionih cjelina mogu se udruživati u domaće i međunarodne pozorišne, umjetničke i kulturne, asocijacije, mreže, zajednice, konvencije i slične subjekte i organizacione forme udruživanja.

Član 42.

(Saradnja sa obrazovnim institucijama)

Pozorište je dužno posebnu pažnju posvetiti kontinuiranoj saradnji, promociji i plasmanu predstava i programa *Pozorišta* ustanovama i institucijama obrazovnog sistema naročito na području Zeničko-dobojskog kantona, po komercijalnim ili povlaštenim uslovima u cilju afirmacije pozorišnog i dramskog stvaralaštva, edukacije i rada sa mlađom publikom



Odjeljak D. Najam kapaciteta Pozorišta i pružanje usluga drugim licima

Član 43.

(Usluge kratkoročnog najma)

- (1) Pravilnik o najmu prostornih i tehničko-tehnoloških kapaciteta *Pozorišta*, sa cjenovnikom koji čini njegov sastavni dio, usvaja Upravni odbor *Pozorišta* na prijedlog direktora.
- (2) *Pozorište* utvrđuje listu usluga koje se obavezno ustupaju i pružaju organizatoru gostujućeg programa i sastavni su dio ugovorenog kratkoročnog najma scenskih i drugih prostornih kapaciteta *Pozorišta*, kao i listu drugih dodatnih usluga, pod posebno definisanim uslovima.
- (3) Osnovne i dodatne usluge na koje se *Pozorište* obavezuje prema zahtjevu organizatora utvrđuju se posebnim ugovorom.
- (4) Uslovi i način održavanja gostujućih programa političkog, vjerskog ili religijskog sadržaja se definišu posebnim općim aktom *Pozorišta*.

Član 44.

(Sredstva za održavanje infrastrukture i nabavku opreme)

- (1) Dio vlastitih prihoda koje *Pozorište* ostvari na osnovu najma prostornih kapaciteta i pružanja usluga najma i drugo može se usmjeriti u poseban fond za održavanje i nabavku nove opreme (u daljem tekstu: *fond*).
- (2) O raspodjeli i načinu utroška sredstava iz fonda može odlučivati i predlagati komisija koju imenuje direktor *Pozorišta*, a koju čini najmanje po jedan radnik iz tri organizacione jedinice.
- (3) Ukoliko radnici *Pozorišta* imaju prijedlog ili sugestiju u smislu održavanja i unapređenja postojeće infrastrukture ili nabavke nove opreme iz sredstava fonda, isti su dužni komisiji iz stava (2) uputiti pismeno, uz kraće obrazloženje.
- (4) Bliže odredbe o proceduri, postupku i načinu vođenja fonda iz stava (1), usmjeravanju i trošenju sredstava i drugim sličnim pitanjima, regulišu se posebnim aktom *Pozorišta*.

DIO TREĆI – ORGANI UPRAVLJANJA, RUKOVOĐENJA I DRUGA TIJELA POZORIŠTA

POGLAVLJE I - Osnovne odredbe

Odjeljak A. Organi i kolektivna radna tijela Pozorišta

Član 45.

(Organi Pozorišta)

- (1) Organ upravljanja u *Pozorištu* je Upravni odbor.
- (2) Organ rukovođenja u *Pozorištu* je direktor *Pozorišta*.
- (3) Organ kontrole poslovanja u *Pozorištu* je Nadzorni odbor.
- (4) Isto lice u pravilu ne može biti član više od jednog organa *Pozorišta*.

Član 46.

(Kolektivna radna tijela)

Rad komisija i drugih stalnih ili povremenih radnih tijela *Pozorišta* koje imenuje direktor *Pozorišta*, uređuje se odredbama općeg akta ili poslovnikom o radu.



Odjeljak B. Rad organa/tijela Pozorišta

Član 47.

(Osnovni principi rada)

- (1) Sjednice kolektivnog tijela *Pozorišta* saziva predsjedavajući tog tijela, samostalno ili u dogovoru sa direktorom, u pravilu na osnovu zahtjeva, potrebe i radnih materijala koje dostavlja *Pozorište*.
- (2) Sjednice organa *Pozorišta* koje imenuje *Osnivač*, u pravilu su zatvorenog tipa.
- (3) Sjednici kolektivnog tijela *Pozorišta* mogu prisustvovati i lica koja nisu njegovi članovi ako za tim postoji opravdana potreba, o čemu većinom glasova odlučuju članovi tog tijela.
- (4) Sjednice kolektivnog tijela *Pozorišta* može sazvati i član tog tijela koji zamjenjuje predsjednika ili predsjedavajućeg tog tijela, direktor *Pozorišta*, a ista može biti sazvana i na osnovu prijedloga najmanje dvije trećine članova tog tijela.
- (5) Poziv za sjednicu kolektivnog tijela *Pozorišta* sa utvrđenim dnevnim redom upućuje se svim članovima tog tijela i direktoru *Pozorišta*, u pismenom obliku.
- (6) Uz poziv na sjednicu u pravilu dostavlja se i prateći materijal o pitanjima koja se predlažu za dnevni red, kao i zapisnik.
- (7) Sjednice Upravnog odbora zakazuju se po potrebi, u pravilu jedanput u dva do tri mjeseca, četiri do šest puta godišnje.
- (8) Kolektivno tijelo *Pozorišta* sa radnicima *Pozorišta* ili trećim licima u pravilu komunicira pismenim putem.
- (9) Upravni i Nadzorni odbor *Pozorišta* samostalno donose poslovnike o svom radu.

Član 48.

(Sjednice)

- (1) Sjednice kolektivnih tijela *Pozorišta* mogu biti redovne i vanredne, a u slučaju Upravnog odbora i izborne.
- (2) Vanredne sjednice kolektivnih tijela *Pozorišta* održavaju se kada se za to ukaže potreba u skladu sa poslovníkom o radu.
- (3) Izborne sjednice Upravnog odbora održavaju se kada se vrši izbor direktora *Pozorišta*, a mogu se održavati zajedno s redovnim sjednicama.

POGLAVLJE II - Upravni odbor Pozorišta

Odjeljak A. Izbor i imenovanje Upravnog odbora

Član 49.

(Članovi i način izbora Upravnog odbora)

- (1) Upravni odbor *Pozorišta* ima tri člana.
- (2) Dva člana Upravnog odbora *Osnivač* imenuje iz reda uglednih umjetnika i priznatih radnika u kulturi koji nisu radnici *Pozorišta*, a na osnovu provedene procedure javnog konkursa.
- (3) Trećeg člana Upravnog odbora, iz pozorišnih umjetnika zaposlenih u *Pozorištu*, *Osnivač* imenuje na prijedlog pozorišnih umjetnika zaposlenih u *Pozorištu* čiji se izbor vrši u skladu sa procedurom bliže određenom ovim *Pravilima*.
- (4) Procedura prijedloga člana iz reda pozorišnih umjetnika provodi se koordinirano i u terminima usaglašenim sa *Osnivačem*, na način da ista bude završena prije objavljivanja javnog konkursa iz stava (2) ovog člana.



- (5) U slučaju nedavanja saglasnosti na prijedlog iz stava (3) ovog člana, *Osnivač* zadržava pravo da izbor i imenovanje člana Upravnog odbora iz reda pozorišnih umjetnika zaposlenih u *Pozorištu* provede u skladu sa procedurom javnog konkursa iz stava (2) ovog člana.

Član 50.

(Uslovi za izbor i imenovanje)

- (1) Za predsjednika i člana Upravnog odbora *Pozorišta* može biti imenovano lice koje ima završen najmanje prvi ciklus univerzitetskog studija sa 240 ECTS bodova, odnosno visoku stručnu spremu (VSS - VII stepen) u skladu sa propisima o visokom obrazovanju, umjetničkog, humanističkog ili društvenog usmjerenja, kao i ostvarene i dokazane rezultate rada u oblasti kulture, umjetnosti, nauke ili obrazovanja, sa najmanje tri (3) godine radnog iskustva nakon sticanja visoke stručne spreme.
- (2) Niko ne može istovremeno ostvarivati članstvo u više od dva upravna odbora pozorišta, niti rukovodeća lica jednog pozorišta sa područja *Kantona* mogu biti u upravnom odboru drugog pozorišta u zemlji ili inostranstvu.
- (3) Direktor i rukovodioci organizacionih jedinica u *Pozorištu* ne mogu biti članovi Upravnog odbora.

Član 51.

(Procedura imenovanja članova Upravnog odbora)

- (1) *Osnivač* imenuje Upravni odbor *Pozorišta*, nakon provedene procedure u skladu sa članom 49., 53. i 55. ovih Pravila.
- (2) *Pozorište* će najmanje dva (2) mjeseca prije isteka mandata članova Upravnog odbora, o tome obavijestiti *Osnivača*, radi pokretanje procedure izbora i imenovanja novog Upravnog odbora.
- (3) Mandat člana Upravnog odbora traje četiri godine, uz mogućnost ponovnog izbora i imenovanja.

Odjeljak B. Nadležnost Upravnog odbora

Član 52.

(Nadležnosti Upravnog odbora)

- (1) Upravni odbor *Pozorišta*:
 - a) donosi Pravila *Pozorišta*, uz saglasnost *Osnivača*,
 - b) usvaja i donosi i druga opća akta *Pozorišta* utvrđena ovim *Pravilima* i daje njihovo autentično tumačenje,
 - c) po potrebi pokreće inicijativu za usvajanje općih akata *Pozorišta* i nalaže direktoru izradu njihovog prijedloga, u skladu sa odredbama ovih Pravila,
 - d) imenuje i razrješava direktora *Pozorišta*,
 - e) na prijedlog direktora usvaja planove i programe rada *Pozorišta*, u skladu sa Zakonom o pozorišnoj djelatnosti,
 - f) donosi finansijski plan i usvaja godišnji obračun,
 - g) odlučuje o svim pitanjima obavljanja djelatnosti radi kojih je *Pozorište* osnovano, ako zakonom ili ovim *Pravilima* nije regulisano drugačije,
 - h) usmjerava, kontroliše i ocjenjuje rad direktora *Pozorišta*,
 - i) rješava sva pitanja odnosa sa *Osnivačem* i *Sufinansirerom* iz svojih nadležnosti,
 - j) odlučuje o korištenju sredstava u iznosu od =12.000,00 KM i više,
 - k) odgovara *Osnivaču* za rezultate rada *Pozorišta*,
 - l) podnosi godišnji izvještaj o poslovanju *Osnivaču*,
 - m) odlučuje o prigovorima radnika u drugom stepenu, na akte direktora kojima se rješava o pojedinačnim pitanjima iz radnopravnog odnosa,
 - n) odlučuje o pitanjima dugoročnog najma i zakupa prostornih kapaciteta *Pozorišta* i



- o) vrši i druge poslove u skladu sa zakonom, *Pravilima* i općim aktima *Pozorišta*.
- (2) Upravni odbor *Pozorišta* ne odlučuje o pitanjima koja su u direktnoj vezi sa programsko-umjetničkom politikom i repertoarskim smjernicama *Pozorišta*, naročito ako su ta pitanja prethodno usaglašena na sjednicama Umjetničkog savjeta *Pozorišta*.
- (3) Upravni odbor radi u sjednicama kojima prisustvuju sva tri (3) člana Upravnog odbora, o čemu se vodi zapisnik i sačinjava najkasnije u roku od pet (5) dana od dana održavanja sjednice Upravnog odbora.
- (4) Zapisnik, osim zapisničara, potpisuje i predsjednik Upravnog odbora.

Odjeljak C. Izbor prijedloga člana Upravnog odbora iz reda pozorišnih umjetnika

Član 53.

(Zbor pozorišnih umjetnika)

- (1) Na zboru pozorišnih umjetnika koji saziva direktor *Pozorišta* bira se jedan prijedlog za člana Upravnog odbora na način da, pozorišni umjetnik koji na osnovu glasanja u kojem učestvuje najmanje dvije trećine od ukupnog broja pozorišnih umjetnika, ostvari najveći broj glasova i time predstavlja prijedlog o kojem odlučuju svi radnici *Pozorišta*.
- (2) Sastanak zbora pozorišnih umjetnika vodi rukovodilac organizacione jedinice *Drama* ili po potrebi drugi pozorišni umjetnik zaposlen u *Pozorištu* kojeg imenuje direktor *Pozorišta*.
- (3) Sastanak zbora pozorišnih umjetnika zakazuje direktor *Pozorišta* posebnom odlukom i obavještenjem koji se objavljuju na oglasnoj ploči *Pozorišta* najkasnije pet (5) radnih dana prije održavanja sastanka.
- (4) U slučaju da dva ili više kandidata ostvare jednak najveći broj glasova, obavlja se ponovljeno glasanje gdje se bira isključivo između tih kandidata.

Član 54.

(Ograničenja za izbor člana Upravnog odbora)

Za člana Upravnog odbora iz reda pozorišnih umjetnika ne može biti biran ili predložen pozorišni umjetnik zaposlen u *Pozorištu* koji:

- a) ne ispunjava opće ili posebne uslove izbora u skladu sa zakonom i ovim *Pravilima*,
- b) obavlja rukovodeće poslove u *Pozorištu*,
- c) u periodu do dvije godine od dana kandidiranja za izbor prijedloga člana Upravnog odbora stiče zakonski uslov za odlazak u penziju ili mu ističe ugovor o radu sa *Pozorištem* i
- d) ima drugo ograničenje u skladu sa zakonom i ovim *Pravilima*.

Član 55.

(Odluka o izboru zvaničnog prijedloga člana UO iz reda pozorišnih umjetnika)

- (1) Po dostavljanju pismene obavijesti umjetničkog rukovodioca ili drugog ovlaštenog radnika o završenom izboru prijedloga kandidata zbora pozorišnih umjetnika, na oglasnoj ploči *Pozorišta* upućuje se obavijest za održavanje zbora svih radnika *Pozorišta* radi glasanja o izabranom prijedlogu zbora pozorišnih umjetnika.
- (2) Zbor svih radnika *Pozorišta* održat će se najkasnije u roku od pet (5) dana od dana dostave obavijesti iz stava (1) ovog člana.
- (3) Prijedlog člana Upravnog odbora iz reda pozorišnih umjetnika pri glasanju mora ostvariti najmanje 51% glasova, odnosno natpolovičnu većinu, u odnosu na ukupan broj prisutnih radnika *Pozorišta*.
- (4) Kvorum za glasanje čini najmanje dvije trećine ukupnog broja radnika *Pozorišta*.
- (5) Obaveza prisustva zboru pozorišnih radnika i svih radnika *Pozorišta* uređuje se Pravilnikom o radu.



- (6) Direktor *Pozorišta* je dužan u roku od tri (3) radna dana o rezultatima izbora prijedloga člana Upravnog odbora pismeno izvjestiti *Osnivača*.
- (7) U slučaju nedoumice ili nejasnoća u provedbi postupka izbora prijedloga člana Upravnog odbora iz reda pozorišnih umjetnika zaposlenih u *Pozorištu*, a što nije regulisano odredbama važećih propisa i ovih Pravila, odlučuje direktor *Pozorišta*.

Odjeljak D. Zastupanje, sukob interesa i ograničenja, javnost rada i prestanak članstva

Član 56.

(Zastupanje interesa radnika Pozorišta u Upravnom odboru)

- (1) Član Upravnog odbora iz reda pozorišnih umjetnika zaposlenih u *Pozorištu* zastupa interese svih radnika *Pozorišta* na način da:
 - a) zahtijeva da se pitanja od značaja za radnike razmatraju na sjednicama Upravnog odbora,
 - b) daje inicijative, prijedloge i sugestije drugih radnika *Pozorišta*, u odnosu na pitanja iz nadležnosti Upravnog odbora i o tome blagovremeno obavještava radnike i
 - c) zastupa stavove svih radnika *Pozorišta* ravnopravno u vezi akata i drugih materijala o kojima se oni upoznaju ili izjašnjavaju, u skladu sa zakonom, kolektivnim ugovorom i *Pravilima*.
- (2) Član Upravnog odbora iz reda pozorišnih umjetnika zaposlenih u *Pozorištu* može od radnika *Pozorišta* zahtijevati da mu svoja pitanja, inicijative, prijedloge i sugestije u smislu stava (1) ovog člana dostave u pisanoj formi.

Član 57.

(Sukob interesa u Upravnom odboru)

- (1) Ako članu Upravnog odbora iz reda pozorišnih umjetnika zaposlenih u *Pozorištu* prestane radni odnos u *Pozorištu*, prestaje mu i članstvo u Upravnom odboru *Pozorišta*.
- (2) Ako član Upravnog odbora iz reda pozorišnih umjetnika postane i prihvati radno mjesto rukovodioca ili vršioca dužnosti rukovodioca organizacione jedinice u *Pozorištu*, članstvo u Upravnom odboru *Pozorišta* prestaje odmah.
- (3) Postupak izbora novog člana Upravnog odbora iz reda pozorišnih umjetnika provodi se u skladu sa odredbama ovih Pravila.

Član 58.

(Ograničenja i prava članova Upravnog odbora)

- (1) Za vrijeme trajanja mandata, članovi Upravnog odbora koji nisu radnici *Pozorišta* ne mogu umjetnički ili poslovno djelovati u *Pozorištu*.
- (2) Za vrijeme trajanja mandata, član Upravnog odbora iz reda pozorišnih umjetnika zaposlenih u *Pozorištu* ne može ostvariti bilo koji oblik dodatnog ugovornog angažmana u *Pozorištu* koji podrazumijeva finansijsku dobit, osim onih prava koja proističu iz ugovora o radu.
- (3) Za vrijeme trajanja mandata, član Upravnog odbora iz reda pozorišnih umjetnika zaposlenih u *Pozorištu*, dužan je izvršavati i poštivati sve radne obaveze i zadatke iz ugovora o radu sa *Pozorištem*.

Član 59.

(Prestanak članstva, razrješenje i izbor i imenovanja novog člana)

- (1) *Osnivač* će razriješiti dužnosti predsjednika ili člana Upravnog odbora i prije isteka perioda na koji je imenovan:
 - a) na njegov lični zahtjev,
 - b) imenovanjem na javnu funkciju,
 - c) ako se utvrdi da je odgovoran za neuspješan ili nezakonit rad *Pozorišta*,
 - d) ako se utvrdi da ima lične ili druge interese koji su u suprotnosti s interesima *Pozorišta*,
 - e) zbog odsustva radi bolesti ili stručnog usavršavanja u trajanju dužem od šest (6) mjeseci,

- f) zbog izdržavanja kazne zatvora u trajanju dužem od tri (3) mjeseci i
 - g) u slučaju prijevremenog odlaska u penziju i
 - h) u drugim slučajevima utvrđenim zakonom, poslovnikom i ovim Pravilima.
- (2) U slučaju da dođe do prijevremenog razrješenja predsjednika i/ili člana Upravnog odbora, *Osnivač* istovremeno imenuje vršioca dužnosti na period od najviše tri (3) mjeseca dok se ne provede procedura konačnog imenovanja, u skladu s odredbama zakona i ovih Pravila.

Član 60.

(Prijevremeno razrješenje člana Upravnog odbora temeljem inicijative radnika)

- (1) Najmanje dvije trećine svih pozorišnih umjetnika, odnosno najmanje jedna polovina svih radnika zaposlenih u *Pozorištu* mogu dostaviti pismenu inicijativu za prijevremeno razrješenje člana Upravnog odbora iz reda stručnih radnika.
- (2) Inicijativa iz stava (1) treba sadržavati obrazloženje i biti potpisana od strane svih radnika koji joj se pridružuju.
- (3) Direktor *Pozorišta* u roku od tri (3) dana od dana prijema inicijative, istu dostavlja nadležnoj službi *Osnivača*. *Osnivač* donosi odluku o istoj i o tome pismeno izvještava *Pozorište*.
- (4) U slučaju prijevremenog razrješenja člana Upravnog odbora iz reda pozorišnih umjetnika, procedura izbora novog člana iz reda stručnih radnika *Pozorišta* se provodi u skladu sa odredbama ovih Pravila, u rokovima utvrđenim sa *Osnivačem*.

POGLAVLJE III - Poslovodni organ *Pozorišta* – direktor

Odjeljak A. Direktor *Pozorišta*, opći i posebni uslovi za izbor i imenovanje

Član 61.

(Direktor *Pozorišta* kao poslovodni organ)

- (1) Direktor *Pozorišta*, u skladu sa zakonom, obavlja sljedeće poslove:
 - a) zastupa i predstavlja *Pozorište*,
 - b) organizuje i provodi umjetničku, programsku, poslovnu i kadrovsku politiku *Pozorišta* i
 - c) odgovoran je za zakonitost rada *Pozorišta*.

Član 62.

(Imenovanje direktora)

- (1) Direktora *Pozorišta* imenuje Upravni odbor *Pozorišta*, uz prethodnu saglasnost *Osnivača*, nakon što provede proceduru javnog konkursa.
- (2) Direktor *Pozorišta* kojem je istekao mandat može biti ponovo imenovan za direktora ili za vršioca dužnosti *Pozorišta*, pod uslovima i u postupku utvrđenim zakonom i ovim *Pravilima*.

Član 63.

(Opći uslovi za izbor direktora)

- (1) Za direktora *Pozorišta* može biti imenovano lice koje ispunjava opće i posebne uslove.
- (2) Opći uslovi za izbor i imenovanje direktora *Pozorišta* su:
 - a) da je državljanin Bosne i Hercegovine,
 - b) da je stariji od 18 godina,
 - c) da nije osuđivan za krivično djelo i privredni prestup nespojiv sa dužnošću direktora,
 - d) da nije otpušten iz državne službe kao rezultat disciplinske mjere na bilo kojem nivou u Bosni i Hercegovini u periodu od tri (3) godine od dana objavljivanja upražnjene pozicije,

- e) da nije pod optužnicom Međunarodnog suda za ratne zločine u bivšoj Jugoslaviji (član IX 1. Ustava Bosne i Hercegovine),
 - f) da nije na funkciji u političkoj stranci u smislu člana 5. Zakona o ministarskim, vladinim i drugim imenovanjima Federacije Bosne i Hercegovine ili drugog sličnog važećeg propisa u BiH, odnosno drugog odgovarajućeg propisa,
 - g) da nije izabrani zvaničnik, nosilac izvršne funkcije ili savjetnik u smislu odredbi Zakona o sukobu interesa u organima vlasti u Federaciji Bosne i Hercegovine ili drugog odgovarajućeg važećeg propisa u BiH,
 - h) da je zdravstveno sposoban za obavljanje dužnosti direktora *Pozorišta*.
- (3) Bliže odredbe o općim uslovima za izbor direktora utvrđuju se zakonom i ovim *Pravilima*, u skladu sa stavom (3) člana 38. Zakona o pozorišnoj djelatnosti.

Član 64. **(Posebni uslovi)**

- (1) Kao posebni uslovi za izbor i imenovanje direktora *Pozorišta*, utvrđuju se:
- a) visoka stručna sprema (VSS - VII stepen stručne spreme), odnosno visoko obrazovanje prvog (240 ECTS bodova), drugog ili trećeg ciklusa studija (tzv. *bolonjski* sistem) humanističkog ili društvenog usmjerenja, odnosno iz oblasti umjetnosti,
 - b) najmanje pet godina radnog staža nakon završenog studija,
 - c) ostvareni i dokazani rezultati rada u oblasti kulturnog i umjetničkog stvaralaštva i menadžmenta, kako u teoriji tako i u praksi,
 - d) najmanje tri (3) godine iskustva na rukovodećim poslovima,
 - e) da može kreirati umjetnički program, organizovati poslovanje i doprinijeti razvoju *Pozorišta* i
 - f) predložen okvirni četverogodišnji Program rada *Pozorišta* koji podrazumijeva: Plan poslovnih i programskih aktivnosti i Okvirni finansijski i kadrovski plan njegovog ostvarivanja i
 - g) poznavanje engleskog jezika.

Odjeljak B. Javni konkurs i saglasnost Osnivača

Član 65. **(Javni konkurs za izbor i imenovanje direktora)**

- (1) Upravni odbor *Pozorišta* donosi odluku o raspisivanju javnog konkursa, a isti se raspisuje se najkasnije dva (2) mjeseca prije isteka mandata direktora ili vršioca dužnosti direktora, osim ako to drugim propisom nije drugačije određeno.
- (2) Tekst javnog konkursa obavezno sadrži opće i posebne uslove za imenovanje direktora kao i sve druge informacije koje se odnose na proces prijave i načina izbora u skladu sa zakonom i ovim *Pravilima*
- (3) Javni konkurs ostaje otvoren najmanje 15 (petnaest) dana od dana njegovog posljednjeg objavljivanja.
- (4) Javni konkurs se obavezno objavljuje u „Službenim novinama Federacije BiH“, na zvaničnoj internetskoj stranici i oglasnoj ploči *Pozorišta*, na zvaničnoj internetskoj stranici *Osnivača* i najmanje u jednom listu koji se distribuira na području Federacije BiH.
- (5) Predsjednik i članovi Upravnog i Nadzornog odbora ne mogu podnijeti prijavu na javni konkurs za izbor i imenovanje direktora *Pozorišta* sve dok im traje članstvo u tom tijelu.



Član 66.

(Poništavanje i ispravka javnog konkursa)

- (1) Ako se naknadno utvrdi da javni konkurs ne ispunjava zakonom i općim aktima predviđene uslove, odnosno da konkursna procedura nije provedena u skladu sa zakonom ili se u datom roku ne zaprimi niti jedna prijava, odnosno ukoliko se utvrdi da su pristigle prijave svih kandidata nepotpune, neblagovremene, odnosno neuredne, Upravni odbor ga poništava.
- (2) Ispravnom prijavom smatra se prijava koja je potpisana od strane podnosioca i usklađena sa uslovima javnog konkursa i podnesena u propisanom roku, a uz prijavu priloženi svi dokazi o ispunjavanju općih i posebnih uslova iz javnog konkursa.
- (3) U slučaju potrebe ispravke i dopune konkursa po njegovoj objavi, a što bitno ne utiču na njegov sadržaj i daljnju provedbu, Upravni odbor najkasnije u roku od osam (8) dana objavljuje izmijenjeni javni konkurs.

Član 67.

(Poslovnik o provedbi javnog konkursa)

- (1) Upravni odbor može, prije objavljivanja javnog konkursa za izbor i imenovanje direktora *Pozorišta*, donijeti poseban poslovnik o radu sa kriterijima za vrednovanje prijave, te načinu i principima bodovanja kandidata u skladu sa odredbama ovih *Pravila*, što obavezno uključuje i intervju sa kandidatima.
- (2) Intervju se održava za sve kandidate čije prijave su prethodno ocijenjene potpunim i blagovremenim, a vodi ga predsjednik Upravnog odbora.

Član 68.

(Odluka o izboru)

- (1) Upravni odbor dužan je istog dana po donošenju odluke o izboru na sjednici Upravnog odbora, od *Osnivača* tražiti saglasnost za imenovanje, odnosno razrješenje direktora *Pozorišta*, a ukoliko to ne učini tu obavezu preuzima direktor koji trenutno vrši dužnost ili v.d. direktor *Pozorišta* prvog narednog radnog dana.

Član 69.

(Obavješćavanje kandidata)

- (1) O odluci o izboru i imenovanju direktora *Pozorišta* svi kandidati se obavješćavaju pismenim putem najkasnije u roku od pet (5) dana od dana donošenja odluke.
- (2) Svaki kandidat može protiv odluke o imenovanju direktora podnijeti prijedlog za pokretanje postupka pred nadležnim sudom.

Član 70.

(Rokovi izbora i imenovanja i davanja saglasnosti)

- (1) U slučaju da Upravni odbor ne imenuje za direktora *Pozorišta* niti jednog od prijavljenih kandidata zbog neispunjavanja uslova javnog konkursa, u roku od 30 (trideset) dana od dana posljednjeg objavljivanja javnog konkursa raspisuje se novi javni konkurs u skladu sa odredbama zakona i ovih *Pravila*.
- (2) Lice koje nije dobilo saglasnost za direktora od strane Gradonačelnika Grada Zenica u funkciji osnivača ne može na ponovnom konkursu za izbor i imenovanje direktora *Pozorišta* biti imenovano za direktora ili vršioca dužnosti.

Odjeljak C. Rad, ograničenja, odsustva i razrješenje direktora

Član 71.

(Primopredaja dužnosti)

Između direktora *Pozorišta* koji se razrješava dužnosti i novoimenovanog direktora *Pozorišta*, odnosno vršioca dužnosti direktora *Pozorišta*, obavezno se vrši primopredaja dužnosti uz finansijski i

programsko-poslovni izvještaj prije prijema, odnosno prije razrješenja od dužnosti, što podrazumijeva i sačinjavanje zapisnika koji potpisuju članovi komisije za primopredaju, zapisničar, raniji direktor i novoimenovani direktor.

Član 72.

(Ugovor sa direktorom Pozorišta)

- (1) Ugovor o radu, sa direktorom *Pozorišta* u ime *Pozorišta* potpisuje predsjednik Upravnog odbora na mandatni period od četiri (4) godine.
- (2) Ugovorom o radu iz stava (1) ovog člana zasniva se radni odnos na određeno vrijeme kojim se uređuje položaj, ovlaštenja, odgovornosti i prava direktora, do prestanka mandata na koji je imenovan direktor *Pozorišta*, odnosno njegovog razrješenja.
- (3) Istekom vremena ili prestankom mandata na drugi zakonom propisan način, direktoru prestaje radni odnos u *Pozorištu*. Izuzetno, lice imenovano za direktora *Pozorišta*, a prethodno je bilo u radnom odnosu u *Pozorištu*, raspoređuje se na poslove radnog mjesta koje je obavljao prije stupanja na dužnost ili druge odgovarajuće poslove, osim ako je prestala potreba za obavljanjem tih poslova, zbog ekonomskih, tehničkih ili organizacijskih razloga.
- (4) Naloge direktoru *Pozorišta* za međunarodna službena putovanja izdaje i potpisuje predsjednik Upravnog odbora, na osnovu poziva, u skladu sa odredbama Pravilnika o radu.

Član 73.

(Ograničenja angažmana direktora i umjetničkog rukovodioca)

- (1) Direktor *Pozorišta* i umjetnički rukovodilac, za vrijeme trajanja mandata, odnosno obavljanja poslova tog radnog mjesta, ne mogu obavljati pozorišne i umjetničke poslove u drugim pozorištima u zemlji ili inostranstvu.
- (2) Bez posebne saglasnosti Upravnog odbora ili *Osnivača* direktor *Pozorišta* ne može nastupiti kao druga ugovorna strana i sa *Pozorištem* sklapati ugovore u svoje lično ime i za svoj račun, ili u ime i za račun drugih osoba.

Član 74.

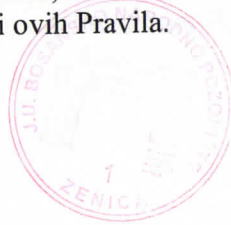
(Odsustvo direktora radi umjetničkog rada izvan Pozorišta ili stručnog usavršavanja)

- (1) Upravni odbor može direktoru *Pozorišta* odobriti odsustvo radi stručnog usavršavanja ili učešća u projektu ili programu izvan *Pozorišta*, isključivo ukoliko se isti ne realizuju kao redovna poslovno-programska djelatnost nekog drugog javnog ili privatnog pozorišta u zemlji ili inostranstvu.
- (2) Pismena saglasnost daje se na osnovu pismenog zahtjeva direktora *Pozorišta* koji obavezno sadrži naziv i vrstu projekta, organizaciju u okviru koje se projekat realizuje i njeno sjedište, kao i period realizacije.
- (3) Ako se radi o odsustvu do 90 (devedeset) dana, u smislu odredbi ovog člana, direktor *Pozorišta* je dužan da, u skladu sa odredbama zakona i ovih *Pravila*, imenuje lice koje ga mijenja u periodu njegovog odsustva, a ako se radi o odsustvu dužem od 90 (devedeset) dana, Upravni odbor utvrđuje lice koje će privremeno vršiti dužnost direktora *Pozorišta*, na osnovu prijedloga koji utvrđuje samostalno ili u konsultaciji sa direktorom *Pozorišta*.

Član 75.

(Razrješenje direktora)

- (1) Direktora *Pozorišta* razrješava Upravni odbor po isteku vremena na koje je imenovan, a prije isteka vremena, na lični zahtjev direktora, ako utvrdi da je odgovoran za neuspješan ili nezakonit rad *Pozorišta* ili u drugim slučajevima utvrđenim zakonom i podzakonskim propisima.
- (2) Upravni odbor će razriješiti direktora *Pozorišta* i u slučaju da naknadno bude utvrđeno da direktor *Pozorišta* u trenutku predaje prijave na javni konkurs nije ispunjavao uslove, u skladu sa zakonom i ovim *Pravilima*, odnosno da je iste stekao suprotno odredbama zakona i ovih *Pravila*.



Član 76.

(Vršilac dužnosti direktora)

- (1) Ako direktor *Pozorišta* nije imenovan, Upravni odbor *Pozorišta* bez konkursa imenuje vršioca dužnosti direktora iz reda pozorišnih umjetnika zaposlenih u *Pozorištu*.
- (2) Vršilac dužnosti direktora *Pozorišta* ima sva prava i dužnosti direktora *Pozorišta*.
- (3) Vršilac dužnosti direktora *Pozorišta* rukovodi radom *Pozorišta* do imenovanja direktora, a najduže šest (6) mjeseci od dana imenovanja.

Odjeljak D. Dužnosti direktora

Član 77.

(Prava, obaveze i odgovornost direktora)

- (1) Direktor *Pozorišta*, u skladu sa zakonom i drugim propisima, *Pravilima* i drugim općim aktima *Pozorišta*, naročito obavlja sljedeće:
 - a) zastupa i predstavlja *Pozorište* prema trećim licima,
 - b) organizuje, koordinira i rukovodi radom *Pozorišta*, neposredno ili posredstvom rukovodilaca i organizacionih jedinica i voditelja službi,
 - c) učestvuje u radu Upravnog odbora bez prava glasa,
 - d) izvršava odluke Upravnog odbora,
 - e) izdaje radne i putne naloge, donosi odluke, rješenja, uputstva, naredbe i smjernice, u skladu sa svojim ovlaštenjima
 - f) jednom godišnje, a prema potrebi i češće, podnosi Upravnom odboru izvještaj o radu,
 - g) predlaže Upravnom odboru opće akte *Pozorišta* u skladu sa zakonom, važećim propisima i ovim *Pravilima*,
 - h) predlaže Upravnom odboru mjere za efikasno i zakonito obavljanje djelatnosti radi koje je *Pozorište* osnovano, unutrašnju organizaciju i sistematizaciju poslova i osnove planova rada i razvoja *Pozorišta*,
 - i) naredbodavac je za provedbu i izvršenje finansijskog plana i odlučuje o korištenju u vrijednosti sredstava do iznosa =12.000,00 KM,
 - j) daje saglasnost o angažmanu pozorišnih umjetnika zaposlenih u *Pozorištu* u projektima izvan *Pozorišta*, odobrava odsustva radnika i programe stručnog i profesionalnog obrazovanja i usavršavanja,
 - k) odlučuje o nagradama i poklonima za radnike i saradnike *Pozorišta* povodom obilježavanja značajnih i svečanih događaja,
 - l) daje konačnu saglasnost i/ili predlaže podjelu/preraspodjelu umjetničkih, tehničkih, produkcijskih i drugih poslova i zadataka u predstavi i programu u produkciji ili koprodukciji *Pozorišta*,
 - m) daje konačno odobrenje izlaza premijerne izvedbe, programa i projekta *Pozorišta*,
 - n) odobrava usaglašene elemente vizuelnog identiteta, grafičko-dizajnerska rješenja, teatrološke, informativne, PR i slične materijale i sadržaje koji se odnose na promociju repertoara *Pozorišta*, sugerise određene izmjene i dopune, ili za to ovlašćuje drugo lice,
 - o) odlučuje o pravima, obavezama i odgovornostima radnika iz radnog odnosa,
 - p) imenuje i razrješava rukovodeća lica u *Pozorištu*, osim ako to ovim *Pravilima* i drugim općim aktima nije drugačije regulisano,
 - q) imenuje i razrješava članove umjetničkog savjeta *Pozorišta* u skladu sa odredbama ovih *Pravila*,
 - r) vrši druge poslove i ima druge dužnosti i prava u skladu sa ovlaštenjima datim zakonom, propisom o ustanovama, ovim *Pravilima*, Pravilnikom o radu i drugim općim aktima *Pozorišta* ili odlukama i ovlaštenjima Upravnog odbora.

- (2) Direktor *Pozorišta* je dužan da obustavi od izvršenja opći akt koji je u nesaglasnosti sa ustavom ili u suprotnosti sa zakonom, kao i pojedinačni akt kojim se nanosi šteta *Pozorištu* ili društvenoj zajednici i da o tome obavijest organ koji vrši nadzor nad zakonitošću rada *Pozorišta*.

Član 78.

(Izvjestaji o radu)

- (1) Direktor *Pozorišta* podnosi Upravnom odboru i *Osnivaču* godišnji izvještaj o radu za svaku kalendarsku godinu prema metodologiji i u rokovima koje utvrdi *Osnivač*.
- (2) Na zahtjev *Osnivača* ili glavnog finansijera, direktor *Pozorišta* dužan je dostavljati i druge periodične izvještaje o radu, kao i izvještaj eksternog revizora.
- (3) Izvjestaji o radu *Pozorišta* u smislu ovih *Pravila* podrazumijevaju programske, finansijske i druge aspekte poslovanja *Pozorišta*.

POGLAVLJE IV - Nadzorni odbor *Pozorišta*

Odjeljak A. Nadzorni odbor, njegove nadležnosti, prava i dužnosti

Član 79.

(Organ kontrole poslovanja)

- (1) Nadzorni odbor je samostalni stručni organ *Pozorišta*, sa pravima, obavezama i odgovornostima pri ostvarivanju kontrole poslovanja u *Pozorištu*, u skladu sa Zakonom o pozorišnoj djelatnosti, propisom o ustanovama i ovim *Pravilima*.
- (2) Funkcija nadzora djelimično ili potpuno može biti data i povjerena i Upravnom odboru *Pozorišta*, službi *Osnivača*, službi *Sufinansijera*, odnosno zakonodavca, u skladu sa njihovim nadležnostima definiranim zakonom, važećim propisima i ovim *Pravilima*.

Član 80.

(Članovi, uslovi za izbor i imenovanje Nadzornog odbora)

- (1) Nadzorni odbor *Pozorišta* ima tri člana.
- (2) Predsjednika i članove Nadzornog odbora imenuje i razrješava *Osnivač*.
- (3) Jedan član Nadzornog odbora imenuje se iz reda pozorišnih umjetnika zaposlenih u *Pozorištu*.
- (4) Za predsjednika i člana Nadzornog odbora može biti imenovano lice koje ima završen najmanje prvi ciklus univerzitetskog studija sa 240 ECTS bodova, odnosno visoku stručnu spremu (VSS - VII stepen), društvenog, humanističkog ili umjetničkog usmjerenja, te poznaje način rada i poslovanja i ustanova kulture.
- (5) Za predsjednika i članove nadzornog odbora *Pozorišta* ne mogu biti imenovani predsjednik i članovi Upravnog odbora, članovi upravnog ili nadzornog odbora drugog pozorišta ili ustanove kulture, kao ni radnici *Pozorišta* raspoređeni na radna mjesta koja uključuju rukovanje finansijskim i materijalnim sredstvima *Pozorišta*.
- (6) Rad Nadzornog odbora *Pozorišta* može se bliže urediti i poslovníkom o radu.
- (7) Predsjednik i članovi Nadzornog odbora imenuju se na period od četiri godine uz mogućnost ponovnog imenovanja, osim ako to ovim *Pravilima* nije drugačije uređeno.

Član 81.

(Nadležnost Nadzornog odbora)

- (1) Nadzorni odbor:
- a) analizira izvještaje o poslovanju *Pozorišta*,



- b) u obavljanju nadzora nad upotrebom sredstava za rad, pregleda godišnji izvještaj o poslovanju i godišnji obračun i
 - c) pregleda i provjerava urednost i zakonitost vođenja poslovnih knjiga.
- (2) Prema potrebi Nadzorni odbor izvještava *Osnivača*, Upravni odbor i direktora o rezultatima svog rada.

Član 82.

(Prava i dužnosti)

- (1) U ostvarivanju svojih funkcija, Nadzorni odbor ima pravo:
- a) uvida u dokumentaciju vezanu za poslovanje *Pozorišta*, finansijske i računovodstvene isprave, poslovne knjige, kao i druge podatke koji su u vezi sa radom službi koje vrše finansijsko-računovodstvene poslove *Pozorišta*,
 - b) da od odgovarajućih službi u *Pozorištu* traži pružanje pomoći na analizi pojedinih predmeta i dostavljanju podataka i
 - c) da se obraća odgovarajućim institucijama i službama radi pružanja stručne i druge odgovarajuće pomoći u vezi sa pitanjima koja spadaju u nadležnost Nadzornog odbora i o svom radu redovno obavještava *Osnivača* i *Sufinansijera*.
- (2) Izvještaj Nadzornog odbora o ustanovljenim nedostacima ili nepravilnostima treba sadržavati tačne podatke o tim nedostacima i nepravilnostima, podatke o nastaloj šteti i o uzrocima, prijedlog mjera za sprječavanje, odnosno otklanjanje štetnih posljedica, prijedloge za preduzimanje mjera protiv odgovornih lica ili tijela, i druge potrebne prijedloge.
- (3) Izvještaj, prijedloge i druga pismena akta koja podnosi Nadzorni odbor *Pozorišta*, potpisuje predsjednik i svi njegovi članovi.

Odjeljak B. Mjere, izvještavanje i razrješenje Nadzornog odbora

Član 83.

(Preduzimanje mjera za otklanjanje nepravilnosti)

Upravni odbor i direktor *Pozorišta*, po dostavljanju izvještaja sa prijedlogom za preduzimanje mjera, dužni su razmotriti prijedloge Nadzornog odbora *Pozorišta* i otkloniti nepravilnosti i nedostatke, ako je otklanjanje istih u njihovoj nadležnosti, odnosno obavijestiti Nadzorni odbor o utvrđenom stanju, preduzetim mjerama ili stavu po određenom pitanju, odnosno obavijestiti da je otklanjanje predmetnih nedostataka ili nepravilnosti van njihove nadležnosti, sa ukazivanjem na organ kojem kao nadležnom treba Nadzorni odbor uputiti svoj izvještaj, odnosno prijedlog.

Član 84.

(Postupanje za slučaj krivičnog djela, privrednog prestupa ili prekršaja)

Kada Nadzorni odbor smatra da neka nepravilnost ili radnja u predmetu vršenja kontrole predstavlja krivično djelo, privredni prestup ili prekršaje, dužan je da o tome odmah obavijesti direktora *Pozorišta*, i/ili *Osnivača* radi preuzimanja mjera za pokretanje odgovarajućeg postupka protiv izvršioca tih nepravilnosti, odnosno radnji.

Član 85.

(Razrješenje Nadzornog odbora)

- (1) *Osnivač* razrješava predsjednika i člana Nadzornog odbora na isti način kao u slučaju razrješenja predsjednika i članova Upravnog odbora.
- (2) U slučaju da dođe do prijevremenog razrješenja predsjednika i člana Nadzornog odbora izvršno tijelo *Osnivača* će istovremeno imenovati vršioce dužnosti predsjednika i člana Nadzornog odbora na period od najviše tri mjeseca dok se ne provede procedura imenovanja novog saziva Nadzornog

odbora u novom mandatnom periodu, u skladu sa odredbama zakona, važećih propisa i ovih *Pravila*.

POGLAVLJE V – Umjetnički savjet, kreiranje i realizacija programske koncepcije

Odjeljak A. Umjetnički savjet

Član 86.

(Umjetnički savjet kao savjetodavno tijelo)

- (1) Umjetnički savjet kao savjetodavno tijelo direktora prati realizaciju pozorišnog i umjetničkog repertoara i može aktivno predlagati okvirni programsko-repertoarski plan *Pozorišta*.
- (2) Umjetnički savjet čine istaknuti umjetnici i drugi stvaraoci iz oblasti umjetnosti i kulture, predstavnici pozorišnih umjetnika zaposlenih u *Pozorištu*.
- (3) Umjetnički savjet u pravilu broji pet ili sedam punopravnih članova koje, samostalno ili u saradnji sa umjetničkim rukovodiocem, imenuje direktor *Pozorišta*.
- (4) Član Umjetničkog savjeta iz reda pozorišnih umjetnika zaposlenih u *Pozorištu* dužan je prihvatiti i savjesno obavljati poslove članstva u okviru svojih redovnih radnih zadataka i obaveza.
- (5) Članovi Umjetničkog savjeta *Pozorišta* koji nisu zaposleni u *Pozorištu* mogu ostvarivati pravo na novčanu naknadu za svoj rad u visini koju svojom odlukom utvrdi direktor *Pozorišta*.

Član 87.

(Zadaci i nadležnost Umjetničkog savjeta)

- (1) Umjetnički savjet u dogovoru sa direktorom *Pozorišta* djeluje u skladu sa Zakonom o pozorišnoj djelatnosti, a naročito:
 - a) razmatra umjetničku koncepciju koju je kreirao direktor *Pozorišta*, na prijedlog ili u konsultacijama sa umjetničkim rukovodiocem,
 - b) razmatra i ocjenjuje predloženi godišnji repertoarski plan i eventualno predlaže njegove pojedine dijelove,
 - c) razmatra plan gostovanja i učešća na festivalima i
 - d) predlaže djela za uvrštavanje u repertoarni plan i umjetnike – saradnike,
 - e) na zahtjev Organizacionog odbora Festivala bh. drame dostavlja prijedlog za dodjelu Specijalne nagrade „Adem Čejvan“.
- (2) Umjetnički savjet, samostalno ili na prijedlog direktora, razmatra i usvaja osnove umjetničke koncepcije *Pozorišta*, kao i opće smjernice repertoarske politike.
- (3) Direktor može, samostalno ili u konsultaciji, a kada je ocijeni da je to potrebno, pozvati Umjetnički savjet da prisustvuje kontrolnoj probi predstave ili programa i da svojim prijedlozima, sugestijama i savjetima unaprijedi realizaciju istog.
- (4) Prijedlozi, sugestije, smjernice, savjeti, zaključci i drugi akti Umjetničkog savjeta razmatrani i usvojeni na njegovim sjednicama nužno nisu obavezujući za direktora ili druga tijela *Pozorišta*, ali isti moraju biti detaljno razmotreni.

Član 88.

(Stručni kolegij)

- (1) Direktor *Pozorišta* može formirati stručni kolegij kao posebno savjetodavno tijelo.
- (2) Radom stručnog kolegija *Pozorišta* rukovodi direktor *Pozorišta* koji saziva sjednice po potrebi.



Odjeljak B. Programska koncepcija i priprema rada

Član 89.

(Realizacija predstave ili programa)

- (1) Odluku o pripremi i realizaciji predstave ili programa, koju *Pozorište* realizira samostalno ili kao koproducent, partner ili suorganizator, donosi direktor samostalno ili na osnovu prijedloga Umjetničkog savjeta, a u formi podjele radnih zadataka predstave ili programa, u skladu sa općim aktima *Pozorišta*, zaključivanjem ugovora i radnim nalogom, odnosno objavom programske aktivnosti na rasporedu rada.
- (2) Direktor *Pozorišta* je dužan, početkom svake pozorišne sezone, a najkasnije do 30. septembra, samostalno ili u saradnji sa umjetničkim rukovodiocem ili Umjetničkim savjetom, utvrditi popis naslova predstava i programa *Pozorišta* koji se zadržavaju na tekućem repertoarskom popisu.
- (3) Plan i program rada *Pozorišta* usvaja Upravni odbor *Pozorišta* na prijedlog direktora.

DIO ŠESTI – OSTALE I ZAKLJUČNE ODREDBE

POGLAVLJE I – Radnici, vanjski saradnici Pozorišta i javnost rada

Odjeljak A. Osnovne odredbe o radnicima u Pozorištu

Član 90.

(Radnici i vanjski saradnici Pozorišta)

- (1) Radnici u *Pozorištu* su pozorišni umjetnici i ostali pozorišni radnici.
- (2) U skladu sa odredbama Zakona o pozorišnoj djelatnosti, Pravilnika o radu i drugih općih akata *Pozorišta* posebno se regulišu prava, obaveze, status i zapošljavanje pozorišnih umjetnika.
- (3) Odredbama Zakona o pozorišnoj djelatnosti, Pravilnika o radu i drugih općih akata *Pozorišta* posebno su regulisana i prava, obaveze, status i zapošljavanje rukovodećih lica u *Pozorištu*.
- (4) Pozorišni umjetnici koji su kao vanjski saradnici angažovani u realizaciji pozorišnih predstava i drugih umjetničkih programa imaju pravo da učestvuju u razmatranju o svim pitanjima u vezi s tom predstavom dok je na repertoaru.

Član 91.

(Prvak Pozorišta)

- (1) Prvakom pozorišta, odnosno drame, može postati naročito istaknuti pozorišni umjetnik sa najmanje 40 godina starosti i najmanje petnaest (15) godina profesionalnog umjetničkog angažmana, sa istaknutom pozorišnom reputacijom, uspješnom domaćom i međunarodnom umjetničkom karijerom te osvojenim nagradama i priznanjima, na prijedlog direktora ili umjetničkog savjeta.
- (2) Kriteriji i postupak za izbor prvaka iz stava (1) ovog člana utvrđuje se pravilima i općim aktima *Pozorišta*.

Član 92.

(Opći akti o organizaciji i radnim mjestima)

- (1) U skladu sa Zakonom o radu, propisom o ustanovama, Zakonom o pozorišnoj djelatnosti i odredbama ovih *Pravila*, unutrašnja organizacija, organizaciona struktura i način rada *Pozorišta* bliže se uređuje posebnim pravilnicima kao općim aktima *Pozorišta*.
- (2) Opće akte *Pozorišta*, odnosno pravilnike iz stava (1) ovog člana donosi Upravni odbor, na prijedlog direktora *Pozorišta*.

Član 93.

(Platni razredi i koeficijenti radnih mjesta)

- (1) Plate i platni razredi radnika *Pozorišta* u pravilu se utvrđuju odlukom finansijera *Pozorišta*.
- (2) *Pozorište* može, u obaveznim konsultacijama sa sindikatom i finansijerom, način obračuna plaća i drugih naknada radnicima *Pozorišta* urediti pravilnikom o plaćama i naknadama uz Pravilnik o radu, na koji saglasnost daje finansijer rada *Pozorišta* iz čijeg se budžeta osiguravaju sredstva za plaće i druge naknade radnicima *Pozorišta*.
- (3) Ako platne razrede i koeficijente za radnike *Pozorišta* utvrđuje tijelo javne uprave iz čijeg se budžeta vrši finansiranje rada ili dijela rada *Pozorišta*, Upravni odbor, direktor i sindikat su dužni na kraju svake kalendarske godine utvrditi eventualno postojanje nepravilnosti, nejasnoća ili neprincipijelnosti i o tome pismeno izvijestiti finansijera ili sufinansijera rada *Pozorišta*, uz mogućnost dostavljanja prijedloga za otklanjanje tih nepravilnosti.

Odjeljak B. Javnost rada i objavljivanje akata

Član 94.

(Javnost rada Pozorišta)

- (1) Rad *Pozorišta* je javan.
- (2) *Pozorište* je obavezno davati izvještaje, saopštenja i vijesti medijima i sredstvima javnog saopštavanja o obavljanju pozorišne i drugih registrovanih djelatnosti, naročito o pripremi i ostvarivanju pozorišnog i umjetničkog repertoara i drugih programa u organizaciji ili suorganizaciji *Pozorišta*.
- (3) O obavljanju svoje djelatnosti, načinu pružanja usluga i realizaciji svojih programskih i poslovnih aktivnosti *Pozorište* širu i ciljanu javnost, pravna lica i građanstvo izvještava putem štampanih, elektronskih i drugih medija i sredstava javnog saopštavanja.
- (4) Direktor *Pozorišta* i drugi radnici u okviru svojih ovlaštenja dužni su nadležnim tijelima, na njihov zahtjev, dostaviti podatke koji se odnose na rad *Pozorišta*.

Član 95.

(Internetske stranice Pozorišta)

- (1) *Pozorište* je, dužno imati aktivnu službenu internetsku stranicu na kojoj je dostupan programski repertoar, propisi kao i ostali značajniji akti koji se odnose na rad i poslovanje *Pozorišta*.
- (2) Pojedine programske manifestacije (Festival, Noć teatra i drugo) mogu imati svoje zasebne internetske stranice koje mogu biti povezane sa glavnom internetskom stranicom *Pozorišta* iz stava (1) ovog člana i na kojima se promovišu aktuelne programsko-poslovne aktivnosti.

Član 96.

(Obavješćavanje radnika)

- (1) U *Pozorištu* se radnici obavješćavaju o pitanjima koja su utvrđena zakonom, kao i o drugim pitanjima od značaja za ostvarivanje prava, obaveza i odgovornosti radnika koja se stiču na radu i po osnovu rada iz radnog odnosa, a za koje nadležni organi *Pozorišta* odluče i ocijene da je o njima potrebno informisati radnike.
- (2) Obavješćavanje radnika, dužni su osigurati direktor *Pozorišta*, kao i radnici koji rukovode organizacionim jedinicama i službama, kada im je povjerena dužnost informisanja radnika o određenim pitanjima u organizacionoj jedinici i službi kojom rukovode.



Član 97.

(Načini obavještanja)

Informisanje u *Pozorištu* se vrši pismeno, obavještenjima koja se objavljuju na oglasnoj ploči, izvodima iz zapisnika sa sjednica organa, izvještajima organa i stručnih službi, objavljivanjem pojedinačnih pravnih akata donesenih u predmetu rješavanja o pravima, obavezama i odgovornostima radnika iz radnog odnosa, ili usmenim saopštenjima, sazivanjem većeg broja radnika i na druge načine koji omogućavaju da informisanje bude dostupno radnicima.

Član 98.

(Obavještanje)

Upravni odbor *Pozorišta* može u odredbama poslovnika o radu, uz saglasnost direktora, odlučiti da radnike obavijesti o dnevnom redu određene svoje sjednice, objavljivanjem na oglasnoj ploči ili na drugi pogodan način, odnosno i o odlukama i zaključcima i stavovima sa sjednice u obliku izvoda i zapisnika sa sjednice.

POGLAVLJE IV - Opći akti Pozorišta

Odjeljak A. Osnovni i drugi opći akti Pozorišta

Član 99.

(Osnovni opći akt Pozorišta)

Pravila su osnovni opći akt *Pozorišta* koja usvaja Upravni odbor na osnovu prijedloga direktora *Pozorišta* i prema proceduri u skladu sa zakonom i ovim *Pravilima*.

Član 100.

(Drugi opći akti Pozorišta)

- (1) Upravni odbor *Pozorišta*, na prijedlog direktora donosi i usvaja sljedeće opće akte:
 - a) Pravilnik o radu,
 - b) akt o unutrašnjoj organizaciji rada i sistematizaciji radnih mjesta, kao sastavni dio Pravilnika o radu,
 - c) Pravilnik o disciplinskoj i materijalnoj odgovornosti radnika i povredi radnih obaveza,
 - d) Poslovnik o radu Upravnog odbora *Pozorišta*,
 - e) Pravilnik o zaštiti od požara,
 - f) Pravilnik o sigurnosti i zaštiti na radu,
 - g) pravilnik, odnosno opći akt o kućnom redu,
 - h) pravilnici, odnosno akti o javnim nabavkama,
 - i) pravilnik o postupku prijema radnika u radni odnos,
 - j) pravilnik o najmu scenskih i prostornih kapaciteta i cijenama ulaznica,
 - k) pravilnik o nadoknadi radnika *Pozorišta* za autorski rad izvan opisa poslova svog radnog mjesta, kao i izvođačke poslove izvan radnog mjesta,
 - l) pravilnik o blagajničkom poslovanju i slično i
 - m) pravilnik o arhivskom i kancelarijskom poslovanju.
- (2) Prema utvrđenoj potrebi, na prijedlog direktora, Upravni odbor može donijeti i ostala opća akta kojima se regulišu pitanja važna za rad *Pozorišta* i njegovo poslovanje.
- (3) Svi opći akti *Pozorišta*, odmah po njihovom donošenju, objavljuju se na oglasnim tablama *Pozorišta* i stupaju na snagu osmog dana od dana objavljivanja.



Odjeljak B. Usvajanje i izmjene općih akata i obaveza njihovog poštivanja i provedbe

Član 101.

(Prijedlog i usvajanje općeg akta Pozorišta)

- (1) Prijedlog općeg akta, za koje ima nadležnost direktor utvrđuje samostalno ili u konsultaciji sa rukovodećim licima, drugim tijelima ili ovlaštenim radnicima *Pozorišta*.
- (2) Prijedlog Pravila i općih akata *Pozorišta* koji se odnose na prava radnika i radne odnose, objavljuju na oglasnoj ploči, uz davanje mogućnosti radnicima da u roku od najmanje osam (8) dana dostave svoje pismene prijedloge, pritužbe ili sugestije na isti.
- (3) Upravni odbor uzima u razmatranje prijedloge i sugestije radnika.
- (4) Pravilnik o radu *Pozorišta* se usvaja i donosi u skladu sa procedurom predviđenom Zakonom o radu i ovim *Pravilima*.

Član 102.

(Izmjene i dopune Pravila i drugih općih akata Pozorišta)

- (1) Izmjene i dopune ovih *Pravila* i drugih općih akata *Pozorišta* vrše se na način i postupku propisanom za njegovo donošenje
- (2) Inicijativu za izmjenu i dopunu *Pravila* i drugih općih akata *Pozorišta* mogu pokrenuti Upravni odbor, direktor i radnici *Pozorišta*.

Član 103.

(Obaveze poštivanja odredbi Pravila i općih akata Pozorišta)

- (1) Radnik *Pozorišta* dužan je poštivati odredbe ovih *Pravila* i općih akata *Pozorišta*, a u suprotnom snosi odgovornost za njihovu povredu.
- (2) *Pozorište* je dužno radniku osigurati pristup ovim *Pravilima* i drugim općim aktima *Pozorišta*.

Odjeljak C. Prelazne i završne odredbe

Član 104.

(Uslovi za uspostavljanje i formiranje umjetničko-programске organizacione jedinice Orkestar)

- (1) Početku rada i uspostavljanju *Orkestra/Kamernog simfonijskog orkestra* kao muzičkog umjetničkog ansambla *Pozorišta* u punom organizacionom kapacitetu, prethodi dostava obrazloženog elaborata stručne komisije koja daje pozitivnu ocjenu da su stečeni prvobitno materijalni i drugi preduslovi koji mogu osigurati neophodne profesionalne standarde i kvalitet rada.
- (2) Stručnu komisiju iz stava (1) ovog člana formira Upravni odbora.
- (3) Stručna komisija se sastoji od najmanje pet (5) stručnjaka i istaknutih profesionalaca iz oblasti umjetnosti muzike i muzičko-scenske djelatnosti.
- (4) Bliže odredbe o sastavu, rokovima i načinu rada stručne komisije utvrđuju se odlukom Upravnog odbora o formiranju stručne komisije.
- (5) Prije donošenja odluke o uspostavi *Kamernog simfonijskog orkestra* kao zasebne i ravnopravne umjetničko-programске jedinice *Pozorišta* u punom kapacitetu, Upravni odbor je dužan razmotriti i usvojiti izvještaj stručne komisije iz stava (1) ovog člana.

Član 105.

(Opći akti Pozorišta u prelaznom periodu)

- (1) Pravilnici, odnosno postojeći opći akti *Pozorišta* uskladit će se sa odredbama ovih *Pravila* najkasnije u roku od šest (6) mjeseci od dana stupanja na snagu *Pravila*, osim ako to odredbama ovih *Pravila* nije drugačije regulisano.
- (2) Ako određene odredbe općeg akta *Pozorišta* važećeg u trenutku stupanja na snagu ovih *Pravila* nisu usklađene sa odredbama ovih *Pravila* primjenjivat će se odredbe ovih *Pravila*.

- (3) Opći akt o unutrašnjoj organizaciji rada i sistematizaciji radnih mjesta i pravilnik o plaćama i naknadama radnika, kao i njihove izmjene i dopune, na prijedlog direktora donosi Upravni odbor *Pozorišta*, uz obaveznu saglasnost Osnivača.
- (4) Osnivaču se obavezno, prilikom traženja saglasnosti u skladu sa stavom (3) ovog člana, dostavlja detaljno obrazloženje predloženih izmjena i dopuna pomenutih općih akata.

Član 106.

(Pravilnik o radu)

Pravilnik o radu *Pozorišta* bit će usklađen sa odredbama ovih Pravila u roku do 60 (šezdeset) dana od dana stupanja na snagu.

Član 107.

(Tumačenje odredbi Pravila)

- (1) Tumačenje ovih Pravila i njihovih pojedinačnih odredbi, kao i odredbi drugih općih akata *Pozorišta*, vrši Upravni odbor, kao njihov donosilac.
- (2) U slučaju nedoumice ili nerazumijevanja u vezi primjene ili tumačenja pojedinih odredbi ovih *Pravila*, naročito u vezi sa njihovom usklađenošću sa pozitivnim pravnim propisima, donosilac može tražiti pomoć u pravnom tumačenju istih od strane Osnivača i Kantona.

Član 108.

(Broj primjeraka)

Ova Pravila se izrađuju u ukupno šest (6) primjeraka i uvezana su na odgovarajući način, a na posljednjoj stranici su potpisani od strane predsjednika Upravnog odbora *Pozorišta*, dok su pečatom ovjereni na svakoj zasebnoj stranici.

Član 109.

(Prestanak važenja)

Stupanjem na snagu ovih *Pravila* prestaju važiti Pravila Javne ustanove „Bosansko narodno pozorište“ Zenica broj: 569/04 od 31. 5. 2004. godine, kao i Odluka o izmjenama i dopunama Pravila Javne ustanove „Bosansko narodno pozorište“ Zenica broj 79/05 od 15. 2. 2015. godine.


Član 110.

(Stupanje na snagu)

Pravila na prijedlog direktora donosi Upravni odbor *Pozorišta* uz saglasnost Osnivača, a ista stupaju na snagu osmog dana od njihovog objavljivanja na Oglasnoj ploči *Pozorišta*.

M.P.

Javna ustanova
Bosansko narodno pozorište Zenica
Upravni odbor


Una Kulenović, predsjednica

Broj: 266 /23
Zenica, 27 . 03 . 2023. godine