

BOSNA I HERCEGOVINA

Federacija Bosne i Hercegovine

Zeničko-dobojski kanton

Grad Zenica

Javna ustanova Bosansko narodno pozorište Zenica

Trg BiH 3, 72000 Zenica

U skladu sa odredbama Zakona o radu Federacije BiH („Službene novine Federacije BiH“, broj: 26/16 i 89/18), članovima 36. stav (1) i 65. Zakona o pozorišnoj djelatnosti ZDK ("Službene novine Zeničko-dobojskog kantona“, broj: 04/16), članom 33. Pravila, te članovima 4., 5. i 10. Pravilnika o radu JU Bosansko narodno pozorište Zenica, a na osnovu Uredbe o postupku prijema u radni odnos u javnom sektoru u Zeničko-dobojskom kantonu („Službene novine ZE-DO kantona“, broj: 8/19), Odluke br. 02-30-354-2/20 i Saglasnosti Grada Zenica br. 02-45-12785/20, te shodno Odluci o raspisivanju javnog oglasa za prijem radnika u radni odnos (br. 514/20), direktor Javne ustanove Bosansko narodno pozorište Zenica raspisuje

JAVNI OGLAS

za prijem radnika u radni odnos na neodređeno vrijeme uz uslov probnog rada u trajanju od tri (3) mjeseca

I

Na osnovu prethodno utvrđene potrebe o zasnivanju radnog odnosa na upražnjena radna mjesta u Javnoj ustanovi Bosansko narodno pozorište Zenica (JU BNP Zenica) – RJ *Zajednički poslovi* raspisuje se javni oglas za slijedeća radna mjesta:

1. **Radnik na poslovima sigurnosti i održavanja** jedan (1) izvršilac/izvršiteljica na neodređeno vrijeme i
2. **Čistačica** jedan (1) izvršilac/izvršiteljica na neodređeno vrijeme.

II

Opis poslova za radna mjesta iz člana I, a kako slijedi:

1. Radnik na poslovima sigurnosti i održavanja: kontrolise ulazak i izlazak članova radnog kolektiva, kontrolise ulazak i izlazak lica sa propusnicama i lica koja službeno ulaze u zgradu sa ličnim kartama i o tome vodi evidenciju, daje informacije strankama u garanicama svojih ovlaštenja, vrši kontrolu svih prostorija u zgradi u toku primopredaje dužnosti, vodi brigu o obezbjeđenju reda i mira na službenom ulazu zgrade, vodi knjigu primopredaje dužnosti, održava portirnicu u čistom stanju i vodi dnevnik rada, daje obavještanja internim telefonom o posjetama trećih lica, vodi brigu o boravku trećih lica u portirnici, čuva i obezbjeđuje objekat i cjelokupnu imovinu Pozorišta Zenica dežuranjem na ulazu, kontrolise ulaske i izlaske materijala i lica uz evidentiranje i davanje propusnica, redovno obilazi sve radne prostore, naročito po završetku radnog vremena i noću, kontrolise ispravnost protivpožarnih aparata i sredstava, redovno kontrolise i osigurava prohodnost prilaza zgradi i prolaza unutar zgrade, koji se koriste u slučaju opasnosti od požara u cilju sigurnosti zaposlenika i publike, u slučaju narušavanja javnog reda i mira u zgradi i kriminalnih radnji odmah obavještava operativnog rukovodioca, obavlja i druge poslove u skladu sa sistematizacijom radnih mjesta;

Osnovna plaća radnog mjesta iznosi: 478,39 KM

2. Čistačica: održava čistoću svih prostorija *Pozorišta Zenica*, vrši povremeno čišćenje prostora oko zgrade, vrši pranje i isprašivanje zidova u prostorijama *Pozorišta Zenica*, povremeno vrši pomjeranje lakših inventarskih predmeta, vrši trebovanje potrošnog materijala za održavanje čistoće, obavlja i druge poslove u skladu sa sistematizacijom radnih mjesta;

Osnovna plaća radnog mjesta iznosi: 478,39 KM.

III

Kandidati koji se prijavljuju na oglas potrebno je da ispunjavaju opće i posebne uslove i to:

a) opći uslovi:

- da je državljanin BiH i da ima prebivalište u BiH,

- da je stariji od 18 godina i

- da je zdravstveno sposoban za obavljanje poslova radnog mjesta na koji se prijavljuje.

Ljekarsko uvjerenje dostavlja kandidat koji bude izabran u roku od 15 (petnaest) dana od dana obavještenja o izboru u radni odnos.

b) posebni uslovi:

Za radno mjesto pod rednim brojem 1. pod nazivom: „Radnik na poslovima sigurnosti i održavanja“

- završena srednja škola strukovnog (zanatskog) obrazovanja ili srednja stručna sprema (SSS) tehničkog usmjerenja (IV stepen),

- odgovarajući certifikat za obavljanje poslova fizičke zaštite i

- radno iskustvo u trajanju od najmanje jedne (1) godine na istim poslovima.

Za radno mjesto pod rednim brojem 2. pod nazivom: „Čistačica“

- završen II stepen stručne spremlje, NNS, osnovna škola

IV

Kandidati su dužni dostaviti:

- potpisanu prijavu na oglas sa kraćom biografijom,
- izvod iz matične knjige rođenih,
- uvjerenje o državljanstvu,
- potvrdu o prebivalištu – CIPS,
- svjedočanstvo o završenom školovanju,
- uvjerenje/potvrdu o radnom iskustvu i certifikat za obavljanje poslova fizičke zaštite, za radno mjesto pod rednim brojem 1.

V

Uz prijavu na javni oglas, kandidati su dužni dostaviti dokumente o ispunjavanju općih i posebnih uslova, original ili ovjerene kopije koje nisu starije od šest (6) mjeseci (izuzev izvoda iz matične knjige rođenih), računajući do dana objave javnog oglasa.

Sa kandidatima koji budu ispunjavali formalno-pravne uslove (što se dokazuje priloženom dokumentacijom), Komisija za provođenje javnog oglasa sa svakim kandidatom za radna mjesta 1. i 2. obaviće intervju.

Komisija će kandidate o terminu održavanja usmenog intervjua obavijestiti telefonskim putem, kao i na e-mail adresu ukoliko je ista navedena u prijavi, i to najmanje pet (5) dana prije održavanja intervjua.

Nakon održanog intervjua, Komisija u skladu sa postignutim ocjenama na istom, sastavlja izvještaj i utvrđuje Listu uspješnih kandidata te iste dostavlja direktoru Ustanove.

VI

Izabrani kandidat za radno mjesto 1. i 2. zasniva radni odnos na neodređeno vrijeme uz uslov probnog rada od tri (3) mjeseca.

VII

Kandidati koji nisu izabrani na radno mjesto za koje je provedena procedura prijema, pismeno će biti obaviješteni najkasnije u roku od pet (5) dana od dana donošenja odluke o prijemu u radni odnos izabranog kandidata.

VIII

Na osnovu Preporuke o transparentnosti i socijalnom aspektu zapošljavanja Gradonačelnika Zenice br. 02-49-593/17, u slučaju da kandidati ostvare jednak broj bodova na osnovu prethodno definiranih uvjeta i dostavljene dokumentacije, prednost se može dati kandidatima socijalnog i posebnog statusa koji su: članovi domaćinstva bez prihoda, članovi porodice poginulog borca ili šehida, odnosno ratnog vojnog invalida.

U skladu sa prethodnim, prijavljeni kandidati mogu dostaviti jedan od sljedećih dokaza:

- ovjerena kućna lista,
- uvjerenje nadležnog organa o pripadnosti porodici poginulog borca ili šehida, odnosno ratnog vojnog invalida - ovjerena kopija ili original.

Prijavu sa svim pratećim dokumentima i materijalima potrebno je poslati poštom na adresu:

Javna ustanova Bosansko narodno pozorište Zenica

(uz napomenu: „Prijava na Konkurs - ne otvarati“

- sa naznakom naziva i broja radnog mjesta na koji se prijava odnosi)

Trg Bosne i Hercegovine broj 3

72000 Zenica

Konkurs ostaje otvoren 15 (petnaest) dana od dana posljednje objave, a bit će objavljen i na Oglasnoj ploči i internetskoj stranici Pozorišta (www.bnp.ba), internetskoj stranici Grada Zenica (www.zenica.ba), kao i na Oglasnoj ploči i web stranici JU Službe za zapošljavanje ZDK - Biro rada Zenica.

Neblagovremene, nepotpune i prijave kandidata koji ne ispunjavaju opće i posebne uvjete neće se uzimati u razmatranje.

JU Bosansko narodno pozorište Zenica nije obavezna vraćati dokumentaciju dostavljenu uz prijavu. Kandidati koji ne budu pozvani na intervju odnosno kandidati koji nisu izabrani, mogu preuzeti svoju dokumentaciju u prostorijama Javne ustanove, uz predočenje lične karte i pismenog zahtjeva.

Gramatička terminologija korištenja muškog i ženskog roda za pojmove u ovom konkursnom tekstu uključuje oba roda.